

PROTOKÓŁ Nr 33/2019
z posiedzenia Zarządu Powiatu w Oleśnie
odbytego w dniu 21 października 2019 roku
w Starostwie Powiatowym w Oleśnie

Stan Zarządu - 5 członków
Obecnych - 5 członków
(lista obecności stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu)

Ponadto w posiedzeniu udział wzięli:

1. Danuta Antas - Sekretarz Powiatu
2. Roman Neugebauer - Skarbnik Powiatu
3. Ewa Cichoń - Przewodnicząca Rady Powiatu w Oleśnie
4. Renata Płaczek-Zielonka - Naczelnik Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu
5. Rafał Halski - zastępca Naczelnika Wydziału Programów Rozwoju, Inwestycji i Zamówień Publicznych
6. Mariusz Chlebowski - Naczelnik Wydziału Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Mieniem
7. Ewelina Karaś - główny specjalista ds. kontroli i analiz
8. Natalia Krzak - podinspektor w Biurze kontroli i analiz
9. Sylwia Wróblewska - Geoserwis s.c.
10. Marcin Wróblewski - Geoserwis s.c.
11. Krzysztof Dobosz - radca prawny

Posiedzeniu przewodniczył:
Roland Fabianek – Starosta Oleski

Przebieg posiedzenia protokołowała:
- Barbara Skowronek – inspektor Biura Rady i Zarządu

Posiedzenie rozpoczęło o godzinie 8⁰⁰.
Posiedzenie zakończono o godzinie 11⁵⁰

Porządek 33 posiedzenia:

1. Przyjęcie materiałów na XI sesję Rady Powiatu w Oleśnie:
 - a) informacja o stanie realizacji zadań oświatowych Powiatu Oleskiego w roku szkolnym 2018/2019,
 - b) projekt uchwały w sprawie zmian budżetu Powiatu Oleskiego.
2. Dyskusja z Panem Marcinem Wróblewskim z firmy Geoserwis.
3. Rozpatrzenie pisma Zespołu Opieki Zdrowotnej w Oleśnie w sprawie wsparcia finansowego zakupu aparatu RTG.
4. Sprawy oświatowe:

- a) zatwierdzenie aneksów do arkusza organizacyjnego na rok szkolny 2019/2020,
- b) zapoznanie się z wyjaśnieniami Zespołu Szkół Zawodowych w Oleśnie do aneksu Nr 2,
- c) rozpatrzenie pisma Zespołu Szkół w Dobrodzieniu w sprawie wyrażenia zgody na powołanie od 1.09.2020r. dwuletniej branżowej szkoły II stopnia na podbudowie branżowej szkoły I stopnia,
- d) przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w Oleśnie w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół ponadpodstawowych i specjalnych na obszarze Powiatu Oleskiego w celu zaopiniowania przez kuratorium oświaty,
- e) zapoznanie się opinią prawną w zakresie wykonywania zadania o nazwie "koordynacja organizacji dokształcania teoretycznego uczniów będących młodocianymi pracownikami",
- f) rozpatrzenie pisma I Liceum Ogólnokształcącego w Praszce w sprawie zamianę jednej godziny z przeznaczeniem na kółko z chemii dla klasy II i III na jedną godzinę chemii w klasie Ib poziom podstawowy w celu podziału na grupy.

5. Sprawy z zakresu Oddziału Gospodarki Mieniem:

- a) podjęcie decyzji w sprawie ustanowienia trwałego zarządu na rzecz Powiatowego Zarządu Dróg w Oleśnie nieruchomościami stanowiącymi grunt zajęte pod drogi powiatowe,
- b) rozpatrzenie wniosku Prezesa Oczyszczalni Ścieków w Praszce w sprawie wyrażenia zgody na zmianę decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego,
- c) podjęcie decyzji w sprawie przyjęcia planu wykorzystania powiatowego zasobu nieruchomości.

6. Zapoznanie się z informacją wstępną z przebiegu kontroli prowadzonej w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym w Julianpolu oraz Szkole Podstawowej Specjalnej przy Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym w Julianpolu w zakresie prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielonej przez Powiat Oleski w 2018 roku i zajęcie stanowiska.

7. Podjęcie Uchwał:

- a) Nr 33/85/2019 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości będących własnością Powiatu Oleskiego,
- b) Nr 33/86/2019 w sprawie zmian w budżecie Powiatu Oleskiego,
- c) Nr 33/87/2019 w sprawie zmian w Planach finansowych jednostek budżetowych,
- d) Nr 33/88/2019 w sprawie zmiany Uchwały Nr 115/338/2019 Zarządu Powiatu w Oleśnie z dnia 15 maja 2018 roku w sprawie powołania Zespołu Koordynującego realizację Powiatowego Programu Ochrony Zdrowia Psychicznego.

8. Podjęcie decyzji w sprawie zatwierdzenia sprawozdania rzeczowo-finansowego z realizacji zadań finansowych ze środków PFRON za III kwartał 2019 roku.

9. Podjęcie decyzji w sprawie zawarcia porozumień w sprawie ustalenia lokalów, w których będzie usytuowany punkt nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie Powiatu Oleskiego:

- a) z Gminą Olesno,
- b) z Gminą Dobrodzień,
- c) z Gminą Rudniki.

10. Sprawy różne.

11. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Zarządu Powiatu.

Ad.1

Podpkt.a)

Starosta Roland Fabianek otworzył posiedzenie i powitał zebranych. Stwierdził, że bierze w nim 5 członków Zarządu, co stanowi quorum, przy którym można obradować i podejmować wiążące decyzje.

Porządek obrad został przyjęty bez uwag.

Następnie poinformował, że została przygotowana Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych Powiatu Oleskiego w roku szkolnym 2018/2019 (załącznik nr 2 do niniejszego protokołu). Szczegółowo zostanie omówiona na posiedzeniu komisji. Zaproponował przyjąć informację celem przedłożenia Radzie Powiatu w Oleśnie na XI sesję w dniu 28.10.2019r.

Zarząd Powiatu w Oleśnie w obecności 5 członków jednogłośnie „za” postanowił przedłożyć Radzie Powiatu w Oleśnie na XI sesję w dniu 28.10.2019r. Informację o stanie realizacji zadań oświatowych Powiatu Oleskiego w roku szkolnym 2018/2019.

Ad.1

Podpkt.b)

Skarbnik Roman Neugebauer poinformował, że odbyło się spotkanie z dyrektora i księgowymi szkół w celu ustalenia wysokości braków. Rozmowy dotyczyły przede wszystkim braków na placach. Ustalono, że wysokość braków na 1.969.000 zł, z której to kwoty płatności ZUS i podatek można przesunąć na następny rok na kwotę 689.000 zł, czyli na ten rok należy uzupełnić szkołom wydatki na kwotę 1.280.000 zł. Przedstawił tabelaryczne zestawienie braków w poszczególnych szkołach (załącznik nr 3 do niniejszego protokołu). Ponadto w szkołach niepublicznych też pojawiają się braki finansowe. Według składanych informacji o ilości uczniów i wychowanków w są różnice tj. w sierpniu wykazują większe ilości niż w miesiącu wrześniu. Jeśli liczyć według danych z miesiąca sierpień, to w szkołach niepublicznych będzie brakować około 350.000 zł – przedstawił zestawienie tabelaryczne według załącznika Nr 4 do niniejszego protokołu. W budżecie jest około 508.000 zł nierozdysponowanych środków na oświacie. Proponuje je podzielić: 150.000 zł dla ZS w Oleśnie, 158.000 zł dla 4 szkół – ZSZ Olesno, ZSP Praszka, ZS Gorzów Śl, I LO w Praszce, pozostałe

200.000 zł na: 177.220 zł dla szkół niepublicznych, 5.440 zł i 16.500 zł na nagrody dyrektora i nagrody Starosty dla ZPE w Dobrodzieniu i PPPP w Oleśnie oraz 840 zł na uzupełnienie środków na ZFŚS w PPPP w Oleśnie. Te przesunięcia nie zabezpieczą w pełni braków finansowych. Jednak są też inne zagrożenia w realizacji budżety tj. jest zaplanowane 100.000 zł z tytułu sprzedaży mienia, które jest zrealizowane na około 4.000 zł i raczej nie będą wykonane w pełni dochody z tego tytułu. Ponadto udział w podatki PIT za wrzesień jest niższy i jeśli ta kwota się utrzyma przez kolejne miesiące do końca roku to będzie brakować 100.000 zł. Ponadto od października zmniejszy się stawka podatku dochodowego z 18 na 17%. W budżecie są zabezpieczone środki na odsetki i proponuje te środki pozostawić na ewentualne pokrycie braków za podatek PIT.

Ponadto poinformował, że wpłynęła informacja o wysokości subwencji oświatowej na przyszły rok, która jest wyższa o 2,5 mln zł, ale to nie wystarczy na wszystkie wyższe wydatki w oświacie tj. na podwójny rocznik, podwyżki płac oraz wzrost wysokości dodatku za wychowawstwo. Od stycznia wzrasta również wysokość minimalnego wynagrodzenia. Regionalna Izba Obrachunkowa w Opolu bada ile kosztują szkoły w samorządach i w nasz powiat w 2014 roku miał pokrycie wydatków z subwencji w 96%, a w 2018 roku na 77%. Ten wynik daje 3 miesiące od końca i jesteśmy poniżej średniej wojewódzkiej (około 80%). Szkołom przekazujemy co miesiąc 1/13 budżetu i to nie wystarcza szkołom na pokrycie wydatków.

Poinformował, że nie jest jeszcze uruchomiony kredyt do wysokości 1,5 mln zł, z którego potrzebne by było 400.000 zł. Nad pozostałą kwotą 1,1 mln zł warto zastanowić się nad spłaceniem zobowiązań wobec Getin Banku, gdzie jest niekorzystne oprocentowanie. Są obecnie nowe wskaźniki i w programie Bestia będą one dostępne w końcu października i nowy budżet będzie przygotowany według tych nowych wskaźników. Będzie trzeba wcześniej przystąpić do prac nad nowym projektem budżetu.

Następnie przedstawił wniosek Zespołu Szkół w Dobrodzieniu w sprawie przyznania środków na zakup i montaż kotła co.,o w internacie szkoły w wysokości 45.000 zł (załącznik nr 5 do niniejszego protokołu. Zaproponował wystąpić do Rady Powiatu w Oleśnie o zabezpieczenie w/w środków z przesunięcia ich z nierozdysponowanych środków na inwestycjach drogowych z rozdziału 60014.

Zarząd Powiatu w Oleśnie postanowił wystąpić do Rady Powiatu w Oleśnie o zabezpieczenie środków na zakup i montaż kotła co.,o w internacie Zespołu Szkół w Dobrodzieniu w wysokości 45.000 zł, które będą pochodzić z przeniesienia z nierozdysponowanych środków na inwestycjach drogowych z rozdziału 60014.

Skarbnik Roman Neugebauer przedstawił projekt uchwały Rady Powiatu w Oleśnie w sprawie zmian budżetu Powiatu Oleskiego zgodnie z uzasadnieniem stanowiące załącznik nr 6 do niniejszego protokołu. Ponadto poinformował, że w szkołach będą problemy finansowe i może na komisjach należało by przedyskutować ten problem.

Starosta Roland Fabianek poinformował, że należy sprawdzić jeszcze trwałość projektów unijnych w szkołach. Następnie wniósł o przyjęcie omówionego projektu uchwały celem przedłożenia Radzie Powiatu.

Zarząd Powiatu w Oleśnie w obecności 5 członków jednogłośnie „za” postanowił przedstawić Radzie Powiatu w Oleśnie na XI sesję w dniu

28.10.2019r. projekt uchwały Rady Powiatu w Oleśnie w sprawie zmian budżetu Powiatu Oleskiego.

Ad.2

Starosta Roland Fabianek wstępnie omówił przebieg sprawy z firmą Geoserwis Marcin Wróblewski i Sylwia Wróblewska. Udzielił głosu radcy prawnemu.

Radca prawny Krzysztof Dobosz poinformował, że w zakresie zamówienia publicznego realizowanego przez Geoserwis s.c. Marcin Wróblewski, w związku z nienależytym wykonaniem przez ten podmiot przedmiotu umowy, najbardziej racjonalne wydają się następujące kroki:

- wezwanie do należytego wykonania umowy, ze wskazaniem na czym polega nienależyte wykonanie umowy (zakresem i rozmiarem nienależytego wykonania) i zagrożeniem powierzenia poprawienia lub dalszego wykonania dzieła innej osobie na koszt i niebezpieczeństwo Geoserwis.c.c. w trybie art. 636 k.c.
- następnie, wobec bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego na poprawienie wykonanego przedmiotu umowy, zlecenie wykonania zastępczego w zakresie w jakim dzieło wykonane zostało nienależycie (tu ważne jest precyzyjnie określenie części przedmiotu, który wykonany został wadliwie i formalne przeprowadzenie procedury wyboru wykonawcy zastępczego)
- po wykonaniu zastępczym, będziemy mieli wykonaną w całości i należycie umowę. Będziemy mogli ją odebrać i finalnie rozliczyć. Rozliczenie w ramach kwoty należnej Geoserwis s.c. będzie musiało uwzględniać kwotę, która wydamy na poprawę wykonania przedmiotu umowy (wykonanie nastąpiło na koszt i ryzyko Geoserwis s.c.)
- ostatecznie pozostanie też do rozliczenia kwestia naliczenia kar umownych z tytułu nieterminowego wykonania umowy. W tym aspekcie należy uwzględnić obowiązek miarkowania kary, a także w razie porozumienia w Geoserwis s.c., można zawrzeć ugodę sądową w procedurze zawezwania do zawarcia ugody.

Ponadto poinformował, że zakres robót zawarty w umowie z firmą Geoserwis nie był wykonany. Obecnie proponuje się wykonanie zastępcze w celu zakończenia zamówienia publicznego. Te działania pozwolą na ustalenie wysokości wynagrodzenia firmie Geoserwis za dotychczas wykonane prace. Taka też była sugestia Pani Wróblewskiej.

Pani Sylwia Wróblewska poinformowała, że jej sugestia dotyczyła proporcjonalnego rozliczenia i późniejszego wykonania zastępczego.

Pan Marcin Wróblewski poinformował o zakresie wykonanych prac. Zadanie wznowienia granic na terenie leśnym wykonują Lasy Państwowe. Przekazał pismo.

Wicestarosta Stanisław Belka poinformował, że minął prawie rok od terminu wykonania zadania. Chcemy zamknąć zadanie.

Starosta Roland Fabianek poinformował, że na etapie postępowania przetargowego była możliwość zadawania pytań do specyfikacji. Na takie pytania, zadane w ustawowym terminie, muszą być udzielone odpowiedzi. Pytań do tego przetargu nie było. W przetargu nie była ustalona wartość poszczególnych

elementów prac i Zarząd Powiatu też nie jest w stanie ocenić wartości dotychczas wykonanych robót przez firmę Geoserwis. Przedstawiona propozycja radcy prawnego polega na tym, że wartość umowy zostanie pomniejszona o koszty wykonania zastępczego oraz umowne odsetki. Pozostała część będzie stanowić wynagrodzenie dla firmy Geoserwis. Do ustalenia pozostanie wysokość odsetek z tytułu nieterminowego wykonania przedmiotu umowy.

Radca prawny Przedstawiona propozycja to zawarcie ugody w formie porozumienia. Jest to najbardziej racjonalne rozwiązanie, które pozwoli zamknąć sprawę w zakresie zamówień publicznych jeszcze w tym roku.

Starosta Roland Fabianek wyjaśnił, że w umowie nie ma zapisu o częściowej zapłacie. Jest mowa, że po wykonaniu całości zadania będzie dokonana płatność. Dlatego też, wynagrodzenie dla firmy Geoserwis będzie mogło zostać wypłacone dopiero po odbiorze całości prac.

Pan Marcin Wróblewski zacytował zapisy w zakresie pojęcia wznowienia granic na terenach leśnych i wyjaśnił, że jego zdaniem takie wznowienie granic nie było zakresem prac w przetargu. Pan Chlebowski uważa, że tak. Teraz wykonanie zastępcze ma to objąć.

Naczelnik Mariusz Chlebowski poinformował, że w warunkach technicznych przetargu było to określone i na etapie ubiegania się o zamówienie publiczne można było zadawać pytania, a ich nie było. Celem modernizacji jest zastąpienie danych nie spełniających standardów danymi spełniającymi wymogi stawiane przez przepisy prawa. W trakcie prac firma GEOSERWIS nie składała żadnych zapytań, ani zgłaszała wątpliwości związanych z ustaleniem granic obrębów. W sporządzonych warunkach technicznych, dotyczących całej gminy Dobrodzień, wykazano wszystkie punkty graniczne gminy, powiatu i województwa z podaniem metody ich pozyskania, nie wykazywano tych danych odrębnie dla każdego z obrębów. Opracowanie zostało sporządzone niezgodnie z warunkami technicznymi. Zamawiający zgodnie z warunkami technicznymi oczekiwał ustalenia i pomiaru punktów granicznych oraz sporządzenia odpowiedniej dokumentacji, a nie tylko przeliczenia współrzędnych punktów leśnych. Obliczenia współrzędnych mogą zostać bowiem wykonane przez pracowników Wydziału Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Mieniem, bez potrzeby zamówienia publicznego.

Pan Marcin Wróblewski poinformował, że prosił o dokumenty do ustalenia granic i ich nie otrzymał. Gdyby je otrzymał to naprawiłby błędy.

Wicestarosta Stanisław Belka zapytał czy wszyscy wykonawcy operatów mają taki sam dostęp do danych.

Naczelnik Mariusz Chlebowski wyjaśnił, że Pan Wróblewski miał taki sam dostęp do danych jak inni wykonawcy. Udostępniono mu dokumenty, wbrew jego twierdzeniu, bowiem na podstawie tych materiałów, załączonych w operacie technicznym firma GEOSERWIS wykorzystwała współrzędne punktów granicznych przyjmując je jako archiwalne. Brak jest natomiast w opracowaniu pomiaru tych punktów i protokołów. Firma wykazuje te dane w swoim opracowaniu jako materiały archiwalne. Pan Wróblewski zgłasza swoje uwagi dopiero na etapie zakończenia prac, po pierwszym negatywnym protokole kontroli.

Starosta Roland Fabianek stwierdził, że w jednej części nie została wykonana praca. Pozostałe części zamówienia publicznego, którego wynagrodzenie było w formie wynagrodzenia ryczałtowego, zostały wykonane. Przez wynagrodzenie ryczałtowe nie można wprost określić wartości poszczególnych elementów zamówienia. Firma Geoserwis była wzywana parokrotnie do uzupełnienia. Zostało wystosowane zapytanie ile ta niewykonana część będzie kosztować. Proponujemy wykonanie zastępcze, potem ugoda przedsądowa po potrąceniu wartości wykonania zastępczego.

Pani Sylwia Wróblewska poinformowała, że pisali do Lasów Państwowych i oni zabronili im wstępu do lasów.

Naczelnik Mariusz Chlebowski poinformował, że to wprowadzanie Zarządu w błąd i odczytał odpowiedź Lasów Państwowych. Państwo proponowali Lasom Państwowym trzebież w obrębie 50-cio metrowego pasa na długości 10 km, i na to się Lasy Państwowe nie zgadzają. Lasy Państwowe nie zabraniają wykonania ustalenia granic.

Pan Marcin Wróblewski zacytował pismo i uważa, że wznowienie granic w lasach należy do Lasów Państwowych, a Pan Chlebowski zlecił to zadanie innym podmiotom.

Starosta Roland Fabianek poinformował, że głównym celem dzisiejszego spotkania jest rozwiązanie problemu. Propozycja dotyczy potrącenia kosztów niewykonanego zadania oraz kosztów odsetek.

Pan Marcin Wróblewski poinformował, że o odsetkach nie powinno być mowy, bo oddali operat.

Starosta Roland Fabianek poinformował, że nie można odstąpić w całości od kosztów odsetek. W drodze porozumienia przedsądowego można ustalić te koszty.

Wicestarosta Stanisław Belka Państwo twierdzą, że operat został oddany w całości, a według nas nie w całości. Propozycja dotyczy wycenienia niewykonanych prac według cen innych firm. Na tą część proponuje się wykonanie zastępcze.

Rafał Halski poinformował, że odsetki wynoszą 0,1% wartości umowy za każdy dzień zwłoki.

Starosta Roland Fabianek poinformował, że orientacyjne koszty odsetek to około 31.000 zł, co stanowi około 20% wartości pierwotnego zamówienia.

Wicestarosta Stanisław Belka stwierdził, że celem spotkania było oszacowanie wartości niewykonanej części zadania po to, aby z Państwem się rozliczyć. Zgłosił wniosek formalny o zamknięcie dyskusji.

Starosta Roland Fabianek zarządził głosowanie o przyjęcie wniosku formalnego Wicestarosty.

Zarząd Powiatu w Oleśnie w obecności 5 członków jednogłośnie „za” przyjął wniosek formalny Wicestarosty.

Pan Marcin Wróblewski poinformował, że skontaktuje się ze swoim radcą prawnym odnośnie przedstawionej propozycji.

Rafał Halski poinformował, że wartość wykonania zastępczego to 58.000 zł i o tą kwotę będzie pomniejszona pierwotna kwota zamówienia. Taką ofertę złożyła firma Geoplus Andrzej Rubczewski z Elbląga.

Radca prawny Krzysztof Dobosz zapytał co Państwo Wróblewscy proponują.

Pani Sylwia Wróblewska poinformowała, że wykonali więcej niż było w zamówieniu i te prace stanowiły wartość 25.000 zł i prosi o uwzględnienie tej kwoty w rozliczeniu.

Pan Marcin Wróblewski zaproponował skosztorysować dotychczas wykonane przez nich prace. Skontaktuje się z swoim radcą prawnym. Podtrzymał, że jego zdaniem prace zostały wykonane w całości, w związku z czym powinny zostać rozliczone w pełnej wysokości.

Ogłoszono przerwę.

Po przerwie.

Nieobecny: Starosta Roland Fabianek

Obrady prowadzi Wicestarosta Stanisław Belka

Wicestarosta Stanisław Belka zarządził głosowanie w sprawie przyjęcia oferty firmy Geoplus Andrzej Rubczewski z Elbląga na wykonanie prac geodezyjnych stanowiących uzupełnienie prac związanych z modernizacją ewidencji gruntów i budynków w miejscowościach Pludry i Pietraszów. Wartość oferty wynosi 58.000,00 zł.

Zarząd Powiatu w Oleśnie w obecności 4 członków jednogłośnie „za” przyjął ofertę firmy Geoplus Andrzej Rubczewski z Elbląga na wykonanie prac geodezyjnych stanowiących uzupełnienie prac związanych z modernizacją ewidencji gruntów i budynków w miejscowościach Pludry i Pietraszów. Wartość oferty wynosi 58.000,00 zł.

Nieobecny Janusz Wojczyszyn

Ad.3

Wicestarosta Stanisław Belka przedstawił pismo Zespołu Opieki Zdrowotnej w Oleśnie w sprawie wsparcia finansowego zakupu aparatu RTG (załącznik nr 7 do niniejszego protokołu). Stwierdził, że w zakresie tego pisma należy pozyskać więcej informacji i zaproponował odłożyć sprawę do ponownego rozpatrzenia.

Ad.4

Podpkt.a)

Naczelnik Renata Płaczek-Zielonka przedstawiła aneks Nr 3 do arkusza organizacyjnego na rok szkolny 2019/2020 Zespołu Szkół w Oleśnie (załącznik nr 8 do niniejszego protokołu) zawierający następujące zmiany:

- wprowadzenie do arkusza przyznanej zindywidualizowanej ścieżki nauczania z matematyki 2 godz.,
- wprowadzenia do arkusza 0,5 godz. biologii rozszerzonej w klasach d,e,f.

Wicestarosta Stanisław Belka wniósł o zatwierdzenie omówionego aneksu.

Zarząd Powiatu w Oleśnie w obecności 3 członków jednogłośnie „za” zatwierdził aneks Nr 3 do arkusza organizacyjnego na rok szkolny 2019/2020 Zespołu Szkół w Oleśnie.

Naczelnik Renata Płaczek-Zielonka przedstawiła aneks Nr 4 do arkusza organizacyjnego na rok szkolny 2019/2020 Zespołu Szkół w Dobrodzieniu (załącznik nr 9 do niniejszego protokołu) zawierający zmianę z przydziałem dwóch godzin zajęć rewalidacyjnych.

Wicestarosta Stanisław Belka wniósł o zatwierdzenie omówionego aneksu.

Zarząd Powiatu w Oleśnie w obecności 3 członków jednogłośnie „za” zatwierdził aneks Nr 4 do arkusza organizacyjnego na rok szkolny 2019/2020 Zespołu Szkół w Dobrodzieniu.

Naczelnik Renata Płaczek-Zielonka przedstawiła aneks Nr 3 do arkusza organizacyjnego na rok szkolny 2019/2020 Zespołu Szkół Zawodowych w Oleśnie (załącznik nr 10 do niniejszego protokołu) zawierający zmianę dotyczącą wprowadzenie do arkusza w wymiarze 6 godzin tygodniowo zadań koordynatora sportu. Ponadto jest informacja o liczebności grup przedmiotowych realizowanych w zakresie rozszerzonym w klasach pierwszych 5-letniego technikum. W aneksie nr 2 proponowała szkoła zwiększenie o 1 godzinę rozszerzeń i poproszono szkołę o podanie tej liczebności. Ze zmiany przepisów wynika, że w obecnych pięcioletnich technikach przez pięć laty jest 6 godzin.

Wicestarosta Stanisław Belka wniósł o zatwierdzenie omówionego aneksu z uwagą, że zajęcia w zakresie rozszerzonym w klasach pierwszych 5-letniego Technikum mają być realizowane zgodnie z wcześniej podjętymi decyzjami.

Zarząd Powiatu w Oleśnie w obecności 3 członków jednogłośnie „za” zatwierdził aneks Nr 3 do arkusza organizacyjnego na rok szkolny 2019/2020 Zespołu Szkół Zawodowych w Oleśnie z uwagą, że zajęcia w zakresie rozszerzonym w klasach pierwszych 5-letniego Technikum mają być realizowane zgodnie z wcześniej podjętymi decyzjami.

**Ad.4
popdkt.b)**

Naczelnik Renata Płaczek-Zielonka przedstawiła pismo w sprawie wyjaśnieniami Zespołu Szkół Zawodowych w Oleśnie do aneksu Nr 2 w zakresie błędów w raportach porównawczych – tabelach (załącznik nr 11 do niniejszego protokołu). Wyjaśniła, że w aneksie nr 2 tej szkoły były nieścisłości i po posiedzeniu Zarządu wyjaśniono, że błędnie zakwalifikowano godziny nauczyciela uczącego przedmioty z

grupy „przedmioty w kształceniu zawodowym praktycznym” klasach technikum oprócz klas pierwszych na podbudowie 8 letniej szkoły podstawowej.

Zarząd Powiatu w Oleśnie zapoznał się z wyjaśnieniami Zespołu Szkół Zawodowych w Oleśnie do aneksu Nr 2 w zakresie błędów w raportach porównawczych – tabelach.

**Ad.4
popdkt.c)**

Naczelnik Renata Płaczek-Zielonka przedstawiła pismo Zespołu Szkół w Dobrodzieniu w sprawie wyrażenia zgody na powołanie od 1.09.2020r. dwuletniej branżowej szkoły II stopnia na podbudowie branżowej szkoły I stopnia (załącznik nr 12 do niniejszego protokołu). Wyjaśniła, że szkoła będzie jeszcze zwracać się o zgodę w tym zakresie do Wojewódzkiego urzędu Pracy.

Wicestarosta Stanisław Belka stwierdził, że należy zwrócić się do szkoły o złożenie wyjaśnień w zakresie stanu bazy i kadry w tym kierunku kształcenia.

Zarząd Powiatu w Oleśnie zapoznał się z pismem Zespołu Szkół w Dobrodzieniu w sprawie wyrażenia zgody na powołanie od 1.09.2020r. dwuletniej branżowej szkoły II stopnia na podbudowie branżowej szkoły I stopnia i zwraca się o złożenie wyjaśnień w zakresie stanu bazy oraz kadry w tym kierunku kształcenia.

**Ad.4
podpkt.d)**

Naczelnik Renata Płaczek-Zielonka przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu w Oleśnie w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół ponadpodstawowych i specjalnych na obszarze Powiatu Oleskiego w celu przedłożenia go Kuratorium Oświaty w Opolu do zaopiniowania (załącznik nr 13 do niniejszego protokołu).

Zarząd Powiatu w Oleśnie przyjął projekt uchwały Rady Powiatu w Oleśnie w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół ponadpodstawowych i specjalnych na obszarze Powiatu Oleskiego w celu przedłożenia go Kuratorium Oświaty w Opolu do zaopiniowania.

**Ad.4
podpkt.e)**

Naczelnik Renata Płaczek-Zielonka przedstawiła opinię prawną w zakresie wykonywania zadania o nazwie "koordynacja organizacji doksztalcenia teoretycznego uczniów będących młodocianymi pracownikami" wraz z projektem porozumienia przesłanym do zawarcia przez Powiat Kuczborskim w zakresie prowadzenia zadania publicznego doksztalcenie uczniów branżowych szkół I stopnia (załącznik nr 14 do niniejszego protokołu). Wyjaśniła, że opinia prawna wskazuje na nie zawieranie porozumień z innymi powiatami w tym zakresie oraz odwrotnie.

Zarząd Powiatu w Oleśnie zapoznał się z opinią prawną w zakresie wykonywania zadania o nazwie "koordynacja organizacji dokształcania teoretycznego uczniów będących młodocianymi pracownikami" i postanowił nie zawierać w imieniu Powiatu Oleskiego porozumień w sprawie kształcenia uczniów klas wielozawodowych branżowych szkół I stopnia prowadzonych przez jeden powiat, realizujących w/w kształcenie teoretyczne w ośrodkach kształcenia zawodowego znajdujących się na terenie drugiego powiatu lub odwrotnie.

**Ad.4
Podpkt.f)**

Wicestarosta Stanisław Belka przedstawił pismo I Liceum Ogólnokształcącego w Praszce w sprawie zamianę jednej godziny z przeznaczeniem na kółko z chemii dla klasy II i III na jedną godzinę chemii w klasie Ib poziom podstawowy w celu podziału na grupy (załącznik nr 15 do niniejszego protokołu). Wniósł o nie wyrażenie zgody.

Zarząd Powiatu w Oleśnie w obecności 3 członków nie wyraził zgody na zamianę jednej godziny z przeznaczeniem na kółko z chemii dla klasy II i III na jedną godzinę chemii w klasie Ib poziom podstawowy w celu podziału na grupy w I Liceum Ogólnokształcącym w Praszce.

**Ad.5
popdkt.a)**

Naczelnik Mariusz Chlebowski przedstawił projekt decyzji Zarządu Powiatu w Oleśnie w sprawie ustanowił trwały zarząd na rzecz Powiatowego Zarządu Dróg w Oleśnie nieruchomościami będącymi własnością Powiatu Oleskiego stanowiącymi grunt zajęte pod drogi powiatowe:

- nr 1946 O położone w Borkach Wielkich oznaczone w operacie ewidencji gruntów i budynków numerem działki 324/1 k.m.4 o pow. 0,0018 ha,
- nr 1942 O położone w Wysokiej oznaczone w operacie ewidencji gruntów i budynków numerem działki 248/11 k.m.5 o pow. 0,0330 ha.

Projekt decyzji stanowi załącznik nr 16 do niniejszego protokołu.

Wicestarosta Stanisław Belka wniósł o ustanowienie wnioskowanego trwałego zarządu.

Zarząd Powiatu w Oleśnie w obecności 3 członków jednogłośnie „za” ustanowił trwały zarząd na rzecz Powiatowego Zarządu Dróg w Oleśnie nieruchomościami będącymi własnością Powiatu Oleskiego stanowiącymi grunt zajęte pod drogi powiatowe:

- nr 1946 O położone w Borkach Wielkich oznaczone w operacie ewidencji gruntów i budynków numerem działki 324/1 k.m.4 o pow. 0,0018 ha,
- nr 1942 O położone w Wysokiej oznaczone w operacie ewidencji gruntów i budynków numerem działki 248/11 k.m.5 o pow. 0,0330 ha.

**Ad.5
popdkt.b)**

Naczelnik Mariusz Chlebowski przedstawił wniosek Prezesa Oczyszczalni Ścieków w Praszce w sprawie wyrażenia zgody na zmianę decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego (załącznik nr 17 do niniejszego protokołu). Wyjaśnił, że planowana jest rozbudowa oczyszczalni ścieków w Praszce. Powiat Oleski jest właścicielem działki 169 i w związku z powyższym zwracają się o wyrażenie zgody. Decyzja może być zmieniona jeśli wszystkie strony wyrażają na to zgodę.

Wicestarosta Stanisław Belka wniósł o wyrażenie zgody we wnioskowanej sprawie.

Zarząd Powiatu w Oleśnie w obecności 3 członków jednogłośnie „za” wyraził zgodę na zmianę decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego dotyczącej modernizacji mechaniczno-biologicznej oczyszczalni ścieków wnioskowaną przez Prezesa Oczyszczalni Ścieków w Praszce.

**Ad.5
popdkt.c)**

Naczelnik Mariusz Chlebowski przedstawił plan wykorzystania powiatowego zasobu nieruchomości (załącznik nr 18 do niniejszego protokołu). Wyjaśnił, że taki plan jest co roku przygotowywany. Opisuje stan mienia jaki posiada powiat. Większość stanowią grunty zajęte pod drogi powiatowe Jednostkom organizacyjnym majątek został przekazany w trwały zarząd. Powiat posiada również współdziały. Planowany poziom wydatków w latach 2019-2021 związanych z gospodarowaniem mieniem planowany jest w kwocie 20.000 zł w poszczególnych latach. Przewidywane wpływy:

- z tytułu sprzedaży mienia: w latach 2019-2020 po 100.000 zł, w 2021 – 50.000 zł,
- z tytułu najmu w latach 2019-21 po 7.500 zł,
- z tytułu trwałego zarządu: w 2019r. – 34.000 zł, w 2020r. – 35.000 zł i w 2021r. – 36.000 zł.

Wymienił nieruchomości planowane do sprzedaży.

Wicestarosta Stanisław Belka poinformował, że Burmistrzowi Olesna była przedstawiona propozycja uregulowania gruntów pod ulicą Klonową w Oleśnie, działek pod garażami przy ul. Konopnickiej w Oleśnie oraz przy kolumnie transportu. Ponadto należy stworzyć centrum zdrowia psychicznego przy udziale Przychodni Terapii Uzależnienia od Alkoholu i Współuzależnienia. W tym zakresie była propozycja włączenia centrum do struktur ZOZ w Oleśnie. PTUAIW ma ponad 600.000 zł na funduszu zakładowym i te środki może wykorzystać tylko na inwestycje.

Wniósł o przyjęcie przedstawionego planu.

Zarząd Powiatu w Oleśnie w obecności 3 członków jednogłośnie „za” przyjął plan wykorzystania powiatowego zasobu nieruchomości.

Ad.6

Główny specjalista Ewelina Karaś przedstawiła pismo Biura Kontroli i Analiz w sprawie informacji wstępnej z przebiegu kontroli prowadzonej w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym w Julianpolu oraz Szkole Podstawowej Specjalnej przy Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym w Julianpolu w zakresie prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielonej przez Powiat Oleski w 2018 roku i zajęcie stanowiska (załącznik nr 19 do niniejszego protokołu). Wyjaśniła, że sprawa dotyczy zapisu w § 5 uchwały Rady Powiatu w Oleśnie Nr XXXII/259/18 z dnia 7.02.2018r. w sprawie ustalenia trybu udzielania, rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół i placówek prowadzonych na terenie Powiatu Oleskiego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania, w którym jest zapis, że należy do organu dotujące składać do 10 dnia każdego miesiąca informacje o rzeczywistej liczbie uczniów/wychowanków ustaloną według stanu na 5 dzień roboczy miesiąca. Został ustalony w załączniku nr 2 wzór w/w informacji i tam jest zapis „na 5 dzień miesiąca”. W związku z czym wystąpiły różnice w liczbach uczniów i wychowanków oraz należnej kwocie dotacji. Rozbieżności wystąpiły w miesiącu styczniu, lutym, kwietniu, maju, lipcu i listopadzie.

W związku z zaistniałą sytuacją zwróciła się o opinię prawną, którą przedstawiła zgodnie z załącznikiem nr 20 do niniejszego protokołu.

Następnie omówiła załącznik do pisma tj. zestawienie tabelaryczne dotyczące różnic w naliczeniu dotacji zgodnie z załącznikiem nr 21 do niniejszego protokołu. W miesiącu wrześniu przekazano o 22.968 zł mniejszą dotację. Z podsumowania końcowego wynika, że Pan Wrzesień miałby do zwrotu 5.547 zł. Jest jeszcze jedna kwestia dyskusyjna tj. w miesiącu lutym w dniu 6.02.2018r wykazano osobę posiadającą wskazanie, ale faktycznie w tym dniu ta osoba przybyła (kwota 2.144 zł) oraz podobny przypadek w miesiącu kwietniu na kwotę 2297 zł. Gdyby o te w/w kwoty pomniejszyć wcześniej wyliczoną kwotę zwrotu dotacji, to do zwrotu było by 1.106 zł. Poprosiła o podjęcie decyzji w jakiej wysokości wskazać zwrot.

Skarbnik Roman Neugebauer poinformował, że na następną sesję Rady Powiatu będzie przygotowany projekt uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXII/259/18 z dnia 7.02.2018r w celu ujednoczenia zapisów w uchwale i załączniku nr 2. Odnosnie zbyt niskiej wysokości przekazanej dotacji w miesiącu wrześniu nie poczuwa się do błędu, ponieważ Wydział Edukacji przekazuje mu dane o ilości niepełnosprawności, które on przelicza według wysokości wag. Chciałby sformalizować ten proces naliczania wysokości dotacji.

Zarząd Powiatu w Oleśnie w obecności 3 członków jednogłośnie „za” wskazał na zobowiązanie Pana Henryka Września prowadzącego Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy w Julianpolu do zwrotu dotacji udzielonej przez Powiat Oleski w 2018 roku z tytułu nadmiernego pobrania dotacji w wysokości 1.106 zł. Jednocześnie Zarząd Powiatu wskazał na odstąpienie od dochodzenia zwrotu dotacji w przypadkach kiedy w liczbie wychowanków skierowanych, przeliczanych wagą P52 o wartości równej 5, wg. stanu na 5ty dzień miesiąca kontrolowany wykazał nieletnich, w stosunku do których posiadał otrzymane za pośrednictwem poczty skierowanie, a których statut wg. stanu na 5ty roboczy dzień miesiąca zmienił się na wychowanków przybyłych, przeliczanych wagą P53 o wartości równej 10, tj.

- odstąpić od dochodzenia zwrotu dotacji przekazanej na nieletniego Marcina Brzezińskiego, wg. stanu na 5go lutego 2018 r. jako na wychowanka skierowanego, z uwagi na fakt, iż wg stanu na 6go lutego (tj. na 5ty roboczy dzień lutego 2018 roku) nieletni uzyskał statut wychowanka umieszczonego, gdyż przybył do MOW w Julianpolu dnia 6go lutego;

- odstąpić od dochodzenia zwrotu dotacji przekazanej na nieletniego Pawła Palcer, wg. stanu na 5go kwietnia 2018r. jako na wychowanka skierowanego, z uwagi na fakt, iż wg stanu na 7go kwietnia (tj. na 5ty roboczy dzień kwietnia 2018 roku) nieletni uzyskał statut wychowanka umieszczonego, gdyż przybył do MOW w Julianpolu dnia 6go kwietnia.

Wszyscy członkowie zarządu obecni.

Starosta Roland Fabianek prowadzi obrady.

Ad.7
podpkt.a)

Starosta Roland Fabianek przedstawił projekt Uchwały Zarządu Powiatu w Oleśnie w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości będących własnością Powiatu Oleskiego (załącznik nr 22 do niniejszego protokołu). Ze względu na brak pytań i uwag zarządził głosowanie w sprawie podjęcia Uchwały Nr 33/85/2019.

Zarząd Powiatu w Oleśnie w obecności 5 członków jednogłośnie „za” podjął Uchwałę Nr 33/85/2019 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości będących własnością Powiatu Oleskiego, stanowiącą załącznik nr 23 do niniejszego protokołu).

Ad.7
podpkt.b)

Skarbnik Roman Neugebauer przedstawił projekt Uchwały Zarządu Powiatu w Oleśnie Nr 33/86/2019 w sprawie zmian w budżecie Powiatu Oleskiego i wyjaśnił, że został przygotowany w związku z następującymi sprawami i wnioskami:

- przekazaniem środków do szkół z nierozdysponowanych środków na oświacie na kwotę 313.520 zł tj. korekta do matur na kwotę 5.520 zł w ZSEiO w Oleśnie i ZS w Dobrodzieniu oraz 308.000 zł o których mówił na początku posiedzenia,

- wnioskiem Starostwa Powiatowego w Oleśnie (załącznik nr 24 do niniejszego protokołu),
- wnioskiem Starostwa Powiatowego w Oleśnie (załącznik nr 25 do niniejszego protokołu),
- wnioskiem Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Oleśnie w sprawie przeniesienia wydatków pomiędzy paragrafami (załącznik nr 26 do niniejszego protokołu),
- wnioskiem Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Praszce w sprawie zwiększenia środków na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych (załącznik nr 27 do niniejszego protokołu),
- wnioskiem Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Oleśnie w sprawie przeniesienia środków (załącznik nr 28 do niniejszego protokołu).

Starosta Roland Fabianek ze względu na brak pytań i uwag, zarządził głosowanie w sprawie podjęcia projektu Uchwały Nr 33/86/2019.

Zarząd Powiatu w Oleśnie w obecności 5 członków jednogłośnie „za” podjął Uchwałę Nr 33/86/2019 w sprawie zmian w budżecie Powiatu Oleskiego, stanowiącą załącznik nr 29 do niniejszego protokołu.

**Ad.7
Podpkt.c)**

Skarbnik Roman Neugebauer przedstawił projekt Uchwały Zarządu Powiatu w Oleśnie Nr 33/87/2019 w sprawie zmian w Planach finansowych jednostek budżetowych i wyjaśnił, że został przygotowany w związku z koniecznością wprowadzenia zmian w Planach finansowych jednostek budżetowych po podjęciu Uchwały Zarządu Powiatu w Oleśnie Nr 33/86/2019 w sprawie zmian w budżecie Powiatu Oleskiego oraz wnioskami:

- Starostwa Powiatowego w Oleśnie (załącznik nr 30 do niniejszego protokołu),
- Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Oleśnie w sprawie przeniesienia wydatków pomiędzy paragrafami (załącznik nr 31 do niniejszego protokołu),
- Powiatowego Zarządu Dróg w Oleśnie w sprawie wydatków pomiędzy paragrafami (załącznik nr 32 do niniejszego protokołu),
- informacji w sprawie zwiększenia planu wydatków dla szkół uczestniczących w projekcie Szkolimy zawodowo (załącznik nr 33 do niniejszego protokołu).

Starosta Roland Fabianek ze względu na brak pytań i uwag, zarządził głosowanie w sprawie podjęcia projektu Uchwały Nr 33/87/2019.

Zarząd Powiatu w Oleśnie w obecności 5 członków jednogłośnie „za” podjął Uchwałę Nr 33/87/2019 w sprawie zmian w Planach finansowych jednostek budżetowych, stanowiącą załącznik nr 34 do niniejszego protokołu.

**Ad.7
podpkt.d)**

Starosta Roland Fabianek przedstawił projekt Uchwały Zarządu Powiatu w Oleśnie w sprawie zmiany Uchwały Nr 115/338/2019 Zarządu Powiatu w Oleśnie z dnia 15

maja 2018 roku w sprawie powołania Zespołu Koordynującego realizację Powiatowego Programu Ochrony Zdrowia Psychicznego (załącznik nr 35 do niniejszego protokołu). Wyjaśnił, że zmiana dotyczy zmian stanowiska Pani Mirosław Kubackiej. Ze względu na brak pytań i uwag zarządził głosowanie w sprawie podjęcia Uchwały Nr 33/88/2019.

Zarząd Powiatu w Oleśnie w obecności 5 członków jednogłośnie „za” podjął Uchwałę Nr 33/88/2019 w sprawie zmiany Uchwały Nr 115/338/2019 Zarządu Powiatu w Oleśnie z dnia 15 maja 2018 roku w sprawie powołania Zespołu Koordynującego realizację Powiatowego Programu Ochrony Zdrowia Psychicznego, stanowiącą załącznik nr 36 do niniejszego protokołu).

Ad.8

Starosta Roland Fabianek przedstawił przedłożone przez Powiatowe centrum Pomocy Rodzinie w Oleśnie sprawozdania rzeczowo-finansowego z realizacji zadań finansowych ze środków PFRON za III kwartał 2019 roku celem zatwierdzenia (załącznik nr 37 do niniejszego protokołu). Wniósł o jego zatwierdzenie.

Zarząd Powiatu w Oleśnie w obecności 5 członków jednogłośnie „za” zatwierdził sprawozdania rzeczowo-finansowego z realizacji zadań finansowych ze środków PFRON za III kwartał 2019 roku.

Ad.9

Podpkt.a)

Sekretarz Danuta Antas poinformowała, że przygotowane zostały trzy projekty porozumień tj. dwa dotyczące w sprawie ustalenia lokalu, w którym będzie usytuowany punkt nieodpłatnej pomocy prawnej (z Gmina Olesno i Gminą Rudniki) oraz jedno dotyczące ustalenia lokalu, w którym będzie usytuowany punkt nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego (z Gminą Dobrodzień). W porównaniu do dotychczasowych lokalizacji punktów nastąpiła zmiana tj. zamiast punktu w Gorzowie Śl będzie punkt w Oleśnie w Domu Harcerza. Jest nowy wymóg, że w jednym negocjacyjnym punkcie ma być dostępny LEX i Burmistrz Olesna wyraził zgodę na zapewnienie dostępu do LEX-a. ten punkt ma być również dostępny dla osób niepełnosprawnym i lokal w Oleśnie spełnia ten wymóg. Przedstawiła nowy harmonogram dyżurów poszczególnych punktach. Poczyniono starania, aby w niektóre dni punkty były również dostępne w godzinach popołudniowych. Na 2020 rok dotacja na nieodpłatną pomoc prawną będzie wynosić 198.000 zł na te trzy punkty. 6% stanowią koszty obsługi, 3% na edukację prawną, a 91% wynagrodzenia prawników. W Starostwie ma być odrębny telefon i pracownik ma omawiać terminy spotkań petentów z prawnikami. W związku z tym planujemy z środków na obsługę zakup telefonu z abonamentem. 1/2 etatu pracownika Starostwa stanowi koszt obsługi nieodpłatnej pomocy prawnej i na to pieniędzy nie ma. Zaproponowała, aby w formie dodatku specjalnego w wysokości 200 zł przyznać pracownikowi zajmującemu się obsługą nieodpłatnej pomocy prawnej ze środków na obsługę.

Starosta Roland Fabianek przedstawił projekt porozumienia z Gminą Olesno w sprawie ustalenia lokalu, w którym będzie usytuowany punkt nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie powiatu oleskiego (załącznik nr 38 do niniejszego protokołu) i wniósł o jego zawarcie.

Zarząd Powiatu w Oleśnie w obecności 5 członków jednogłośnie „za” zawarł porozumienie z Gminą Olesno w sprawie ustalenia lokalu, w którym będzie usytuowany punkt nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie powiatu oleskiego. W imieniu Zarządu Powiatu porozumienie podpiszą Starosta Roland Fabianek i Wicestarosta Stanisław Belka.

**Ad.9
Podpkt.b)**

Starosta Roland Fabianek przedstawił projekt porozumienia z Gminą Dobrodzień w sprawie ustalenia lokalu, w którym będzie usytuowany punkt nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie powiatu oleskiego (załącznik nr 39 do niniejszego protokołu) i wniósł o jego zawarcie.

Zarząd Powiatu w Oleśnie w obecności 5 członków jednogłośnie „za” zawarł porozumienie z Gminą Dobrodzień w sprawie ustalenia lokalu, w którym będzie usytuowany punkt nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie powiatu oleskiego. W imieniu Zarządu Powiatu porozumienie podpiszą Starosta Roland Fabianek i Wicestarosta Stanisław Belka.

**Ad.9
Podpkt.c)**

Starosta Roland Fabianek przedstawił projekt porozumienia z Gminą Rudniki w sprawie ustalenia lokalu, w którym będzie usytuowany punkt nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie powiatu oleskiego (załącznik nr 40 do niniejszego protokołu) i wniósł o jego zawarcie.

Zarząd Powiatu w Oleśnie w obecności 5 członków jednogłośnie „za” zawarł porozumienie z Gminą Rudniki w sprawie ustalenia lokalu, w którym będzie usytuowany punkt nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie powiatu oleskiego. W imieniu Zarządu Powiatu porozumienie podpiszą Starosta Roland Fabianek i Wicestarosta Stanisław Belka.

Ad.10

Sekretarz Danuta Antas przedstawiła z Fundacji Rozwoju Obrotu Bezgotówkowego z Warszawy wniosek w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej i odrębna petycja – w jednym piśmie- na mocy art.61 i 63 Konstytucji RP (załącznik nr 41 do niniejszego protokołu. Wyjaśniła, że w zakresie Zarządu Powiatu jest rozpatrzenie petycji dotyczącej dokonania próby analizy możliwości wdrożenia w urzędzie

procedur związanych z pełnym zabezpieczeniem potrzeb interesantów dotyczących procedur bezgotówkowych. Przedstawiła propozycję rozpatrzenia petycji zgodnie z projektem odpowiedzi (załącznik nr 42 do niniejszego protokołu) oraz projektem pisma do kierowników jednostek organizacyjnych w sprawie załatwienia petycji zgodnie z wnioskiem fundacji (załącznik nr 43 do niniejszego protokołu).

Zarząd Powiatu w Oleśnie po zapoznaniu się z petycją z dnia 14 października 2019 roku o próbę dokonania analizy – możliwości wdrożenia w Urzędzie procedur związanych z pełnym zabezpieczeniem potrzeb Interesantów dotyczących płatności bezgotówkowych według zawartego opisu złożoną przez pana Roberta Łaniewskiego Prezesa Zarządu Fundacja Rozwoju Obrotu Bezgotówkowego, w obecności 5 członków jednogłośnie „za” postanowił udzielić informacji, że interesanci Starostwa Powiatowego w Oleśnie mogą korzystać z terminala płatniczego załatwiając sprawy w wydziale Komunikacji i Transportu. Ponadto jedno z pomieszczeń w Starostwie wynajmowane jest Agencji Banku PKO BP wyposażonej w terminal obsługujący karty płatnicze z zapisem dotyczący nie prowadzenia przez Starostwo Powiatowe w Oleśnie obrotu gotówkowego. W związku z powyższym Zarząd Powiatu uznał, że wniosek zawarty w przedmiotowej petycji stał się bezprzedmiotowy.

Ponadto postanowił przekazać kierownikom jednostek organizacyjnych powiatu oleskiego do załatwienia zgodnie z właściwością w/w petycję w przedmiocie wprowadzenia w jednostkach terminali dla płatności bezgotówkowych.

Przewodnicząca Rady Powiatu Ewa Cichoń przedstawiła pisma:

- Urzędu Gminy Rudniki skierowane do rady Powiatu w Oleśnie w sprawie przekazania apelu rady Gminy Rudniku w sprawie przeprowadzenia remontu dróg powiatowych nr 1921 O i 1922 O w miejscowości Żytniów w roku 2020 (załącznik nr 44 do niniejszego protokołu),
 - Sołectwa Przedmość skierowane do wiadomości Przewodniczącej Rady Powiatu w Oleśnie w sprawie ujęcia w projekcie budżetu na rok 2020 przebudowy dalszego odcinka drogi powiatowej nr 1909 O w Przedmościu na odcinku od ulicy Polnej do przysiółka Kik (załącznik nr 45 do niniejszego protokołu).
- Wyjaśniła, że w/w pisma zostały również przedstawione na posiedzeniu Komisji Oświaty i Gospodarki oraz przedstawi je w sprawach różnych na najbliższej sesji.

Starosta Roland Fabianek wyjaśnił, że w 2020 roku nie będzie możliwość zrealizować wyżej wnioskowanych zadań, a o dalszych działaniach będą poinformowani.

Ad.11

Starosta Roland Fabianek ze względu na brak uwag do protokołu z 32 posiedzenia Zarządu Powiatu, zarządził głosowanie w sprawie jego przyjęcia.

Zarząd Powiatu w Oleśnie w obecności 5 członków jednogłośnie „za” przyjął protokół Nr 32/2019 z posiedzenia odbytego w dniu 8 października 2019 roku.

Starosta Roland Fabianek ze względu na omówienie wszystkich punktów porządku obrad, dokonał zamknięcia 33 posiedzenia Zarządu Powiatu w Oleśnie.

Na tym protokół zakończono.

Zarząd Powiatu:

1. Starosta Roland Fabianek

2. Wicestarosta Stanisław Belka

3. Członek Damian Hutsch

4. Członek Leszek Kałwak

5. Członek Janusz Wojczyszyn

Protokół sporządziła:
Barbara Skowronek