

**Załącznik nr 4  
do zarządzenia nr 9/2021  
STAROSTY OLESKIEGO  
z dnia 30 czerwca 2021 roku**

Regulamin e-usług, obsługi rzeczoznawców majątkowych z wykorzystaniem systemu teleinformatycznego aplikacji Geo-Info iRzeczoznawca

**Rozdział 1  
Przepisy ogólne**

§ 1.

Regulamin określa rodzaj i zakres usług świadczonych drogą elektroniczną przez aplikację Geo-Info iRzeczoznawca, udostępnioną w sieci Internet pod adresem [link do iRzeczoznawca](#) oraz warunki świadczenia tych usług.

§ 2.

- 1) aplikacji – należy przez to rozumieć aplikację Geo-Info iRzeczoznawca, udostępnioną za pośrednictwem sieci Internet;
- 2) usługodawcy – należy przez to rozumieć Starostę Oleskiego;
- 3) usługobiorcy – należy przez to rozumieć osobę rzeczoznawcy majątkowego, posiadającego uprawnienia zawodowe potwierdzone wpisem do Centralnego Rejestru Rzeczoznawców Majątkowych prowadzonego przez Ministra Infrastruktury i Budownictwa, który korzysta z usługi świadczonej elektronicznie przez usługodawcę;
- 4) usługobiorcą w rozumieniu niniejszego regulaminu może być również przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą w zakresie szacowania nieruchomości z zastrzeżeniem, że do korzystania z aplikacji zostaną upoważnione w imieniu takiego przedsiębiorcy wyłącznie osoby rzeczoznawców majątkowych posiadających uprawnienia zawodowe potwierdzone wpisem do Centralnego Rejestru Rzeczoznawców Majątkowych prowadzonego przez Ministra Infrastruktury i Budownictwa;
- 5) umowie – należy przez to rozumieć umowę o obsługę wniosków rzeczoznawców majątkowych o udostępnianie danych z Rejestru Cen oraz wniosków o wgląd do zbiorów aktów notarialnych oraz orzeczeń sądowych i decyzji administracyjnych będących podstawą wpisów w ewidencji gruntów i budynków dla obszaru powiatu oleskiego z wykorzystaniem aplikacji Geo-Info iRzeczoznawca;
- 6) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2020 r. poz. 2052);
- 7) CUW – należy przez to rozumieć portal Centrum Usług Wspólnych udostępniony w sieci Internet pod adresem [link do CUW](#) stanowiący witrynę internetową dla obszaru województwa opolskiego, zapewniającą dostęp do jawnych i powszechnie dostępnych zbiorów danych przestrzennych, wchodzących w skład państwowego zasobu

geodezyjnego i kartograficznego oraz udostępnionych przez inne podmioty publiczne, a także zapewniającą dostęp do usług udostępniania danych – w tym usług świadczonych drogą elektroniczną przez Starostę Oleskiego przez aplikację Geo- Info iRzeczoznawca.

## **Rozdział 2**

### **Rodzaj i zakres świadczonych usług**

#### **§ 3.**

1. Usługodawca nieodpłatnie udostępnia usługobiorcom aplikację w celu obsługi w trybie chronionym wniosków rzeczoznawców majątkowych o udostępnianie danych z Rejestru Cen oraz wniosków o wgląd do zbiorów aktów notarialnych oraz orzeczeń sądowych i decyzji administracyjnych będących podstawą wpisów w ewidencji gruntów i budynków. Aplikacja w zakresie świadczenia usług może być wspierana przy pomocy innych środków komunikacji elektronicznej – w szczególności w postaci serwera FTP oraz poczty elektronicznej.
2. Aplikacja nie wymaga instalowania żadnych dodatkowych wtyczek, programów czy apletów bezpośrednio na komputerze użytkownika.

#### **§ 4.**

- 1) filtrowanie Rejestru Cen oraz tworzenie raportów;
- 2) pobieranie danych z Rejestru Cen w formie elektronicznej;
- 3) przeglądanie danych wyszukanych obiektów i zaznaczanie ich na mapie;
- 4) ustalenie przez usługodawcę należnej opłaty, wystawienie i udostępnienie usługobiorcy Dokumentu Obliczenia Opłaty w postaci elektronicznej w sposób umożliwiający jego wydruk;
- 5) pobranie i wydruk Dokumentu Obliczenia Opłaty przez usługobiorcę;
- 6) wydanie przez usługodawcę licencji w postaci elektronicznej określającej uprawnienia usługobiorcy do udostępnionych danych i dokumentów oraz wygenerowanie jej w sposób umożliwiający wydruk;
- 7) pobranie i wydruk licencji przez usługobiorcę;
- 8) podgląd wszystkich złożonych przez usługobiorcę wniosków.

#### **§ 5.**

Aplikacja zapewnia wzajemną komunikację usługodawcy i usługobiorcy w zakresie związanym z obsługą wniosków składanych przez aplikację i w tym zakresie stanowi Elektroniczną Skrzynkę Podawczą w rozumieniu § 45 Instrukcji kancelaryjnej (Dz. U. z 2011 r. poz. 67).

## **Rozdział 3**

### **Warunki świadczenia usług**

#### § 6.

Do korzystania przez usługobiorcę z usług, o których mowa w rozdziale 2, niezbędne są:

- 1) dostęp do sieci Internet,
- 2) zawarcie umowy przez usługobiorcę z usługodawcą,
- 3) założenie indywidualnego konta użytkownika (login) w portalu CUW dla osób, które będą korzystały z funkcjonalności aplikacji w imieniu i na rzecz usługobiorcy,
- 4) posiadanie indywidualnych kont poczty elektronicznej przez osoby, które będą korzystały z funkcjonalności aplikacji w imieniu i na rzecz usługobiorcy.

#### § 7.

1. Dostęp do aplikacji wymaga zalogowania się osoby, która będzie korzystała z funkcjonalności aplikacji w imieniu i na rzecz usługobiorcy w portalu CUW i wybrania Starosty Oleskiego jako adresata usług.
2. Usługodawca zastrzega, że działania w aplikacji mogą być na bieżąco monitorowane oraz będą w pełni lub częściowo rejestrowane.

#### § 8.

Uwierzytelnianie usługobiorcy w aplikacji następuje na podstawie danych logowania w CUW.

#### § 9.

Usługobiorca jest zobowiązany do korzystania z aplikacji wyłącznie w zakresie zgodnym z umową i niniejszym regulaminem; usługobiorcę obowiązuje zakaz dostarczania treści o charakterze bezprawnym.

## **Rozdział 4**

### **Opłaty za świadczone usługi**

#### § 10.

1. Korzystanie z aplikacji jest bezpłatne, natomiast zgodnie z art. 40a ust. 1 ustawy opłatom podlega udostępnianie danych z Rejestru Cen.
2. Zgodnie z art. 40d ust. 3 ustawy opłata pobierana jest przed udostępnieniem danych.
3. W aplikacji została zaimplementowana usługa płatności elektronicznej PayU.
4. Dokonanie przez usługobiorcę płatności za pomocą usługi PayU skutkuje automatycznym odblokowaniem udostępnionych danych i dokumentów.

5. Zastrzega się, że z tytułu świadczenia usługi PayU Spółka Akcyjna PayU z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Grunwaldzkiej 186 pobiera prowizję od wpłacającego, której wysokość wyświetlana jest każdorazowo na ekranie wyboru banku w systemie PayU.
6. Prowizja pobierana jest automatycznie z chwilą dokonania płatności.
7. Opłatę wносить można również przelewem bankowym, przekazem pocztowym lub gotówką w filii banku obsługującego usługodawcę, przy czym udostępnienie zamawianych danych i dokumentów następuje z chwilą potwierdzenia wpływu należności na rachunek bankowy usługodawcy.

## **Rozdział 5**

### **Warunki zawierania i rozwiązywania umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną**

#### § 11.

1. Umowa zawierana jest na pisemny wniosek usługobiorcy złożony usługodawcy.
2. Warunki i tryb rozwiązywania umowy określają postanowienia umowy.

## **Rozdział 6**

### **Tryb postępowania reklamacyjnego**

#### § 12.

W przypadku wystąpienia awarii aplikacji usługobiorca winien zgłosić ten fakt usługodawcy na adres poczty elektronicznej [CUW-reklamacja@powiatoleski.pl](mailto:CUW-reklamacja@powiatoleski.pl).

## **Rozdział 7**

### **Przepisy końcowe**

#### § 13.

Niniejszy Regulamin podlega publikacji na stronie internetowej [Powiatu Oleskiego](#)

#### § 14.

1. Usługodawca zastrzega sobie możliwość zmiany Regulaminu w każdym czasie.
2. Zmiany wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia publikacji na stronie internetowej [Powiatu Oleskiego](#)
3. Pierwsze skorzystanie przez usługobiorcę z aplikacji po wejściu w życie zmian w Regulaminie jest równoznaczne z zaakceptowaniem przez niego tych zmian.

4. W przypadku braku akceptacji zmian w regulaminie usługobiorca zawiadamia o tym pisemnie usługodawcę. Zawiadomienie usługobiorcy jest równoznaczne z rozwiązaniem umowy z dniem wejścia w życie zmian w regulaminie.

Opracowano:

Z up. STAROSTY

mgr inż. Mariusz Chlebowski

Naczelnik Wydziału Geodezji, Kartografii,

Katastru i Gospodarki Mieniem

Geodeta Powiatowy

Sprawdzono pod względem formalno-prawnym:

RADCA PRAWNY

mgr Krzysztof Dobosz