

PROTOKÓŁ Nr 101/2021
z posiedzenia Zarządu Powiatu w Oleśnie
odbytego w dniu 27 sierpnia 2021 roku w formie zdalnego trybu obradowania
odbytego w Starostwie Powiatowym w Oleśnie

Stan Zarządu - 5 członków
Zalogowanych do systemu Rada365 - 5 członków
(wydruk potwierdzający ilość zalogowanych osób do programu Rada 365
stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu)

Ponadto w posiedzeniu udział wzięli:

- 1. Danuta Antas – Sekretarz Powiatu**
- 2. Renata Płaczek-Zielonka – Naczelnika Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu**
- 3. Jerzy Liberka – dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Oleśnie**

Posiedzeniu przewodniczył:
Roland Fabianek – Starosta Oleski

Przebieg posiedzenia protokołowała:
- Barbara Skowronek – inspektor Biura Rady i Zarządu

Posiedzenie rozpoczęło o godzinie 12³⁰.
Posiedzenie zakończono o godzinie 15⁰³

Porządek 101 posiedzenia:

1. Sprawy oświatowe:

- a) **podjęcie decyzji w sprawie zatwierdzenia aneksów do arkuszy organizacyjnych na rok szkolny 2021/2022,**
- b) **rozpatrzenie pisma Zespołu Szkół w Oleśnie w sprawie przydzielenia dodatkowych środków na pokrycie kosztów nagłośnienia uroczystości obchodów rocznicy wybuchu II wojny światowej pod Pomnikiem Lotników Polskich na Cmentarzu Komunalnym w Oleśnie,**
- c) **zapoznanie się z informacją o zasadach przeliczania punktów w postępowaniu rekrutacyjnym oraz ilości punktów uczniów, którzy nie przekroczyli wymaganego progu punktowego,**
- d) **informacja o wymiarach obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze w wybranych powiatach,**
- e) **inne sprawy bieżące oświatowe.**

2. Podjęcie decyzji w sprawie zawarcia:

- a) **porozumienia z Wojewodą Opolskim w sprawie powierzenia niektórych zadań z zakresu administracji rządowej związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2021r.,**
- b) **umowy zlecenia z Zespołem Opieki Zdrowotnej w Oleśnie do przeprowadzania specjalistycznych badań oraz badań radiologicznych i laboratoryjnych, prowadzenia obserwacji szpitalnych osób**

podlegających kwalifikacji wojskowej kierowanych przez Powiatową komisję Lekarską w Oleśnie,

- c) umowy zlecenia z Niepublicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Andrzej Proszewski sp z o.o. w Oleśnie do przeprowadzenia lekarskich badań specjalistycznych osób podlegających kwalifikacji wojskowej kierowanych przez Powiatową Komisję Lekarską w Oleśnie.

3. Podjęcie Uchwały Nr 101/281/2021 w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej zaliczenia drogi do kategorii drogi gminnej.

4. Sprawy różne.

Ad.1

Podpkt.a)

Starosta Roland Fabianek otworzył posiedzenie w formie zdalnego trybu obradowania. Stwierdził, że bierze w nim udział 5 członków Zarządu, którzy są zalogowani do systemu Rada 365, co stanowi quorum, przy którym można obradować i podejmować wiążące decyzje.

Porządek obrad został przyjęty bez uwag.

Naczelnik Renata Płaczek-Zielonka poinformowała, że aneksy do arkusza organizacyjnego na rok szkolny 2021/2022 szkół i placówek oświatowych zostały pozytywnie zaopiniowane przez Kuratorium Oświaty w Opolu. Następnie przedstawiła aneks Nr 1 Zespołu Szkół w Oleśnie wraz z pozytywną opinią Kuratorium Oświaty w Opolu (załącznik nr 2 do niniejszego protokołu) zawierający zmniejszenie liczby godzin o 22,66 w porównaniu do arkusza organizacji, na co składa się:

- zmniejszenie liczby klas pierwszych z 4 do 3 (w tym Cyber.Mil klasa – 13 chętnych),
- reedukacja grup z przedmiotu historia i społeczeństwo w kl.III,
- wprowadzenie zniżki godzin dla dyrektora (wygasła kadencja i nastąpiło powierzenie obowiązków dotychczasowemu dyrektorowi),
- wprowadzenie indywidualnego nauczania dla ucznia kl.III,
- wprowadzenie urlopu na poratowanie zdrowia.

Analizując aneks jest możliwość w klasie pierwszej zmniejszenia odpowiednio o jedną grupę realizacji języka angielskiego w wymiarze 3 godzin tygodniowo, języka angielskiego zakres rozszerzony w wymiarze 1 godziny tygodniowo i matematyki zakres rozszerzony w wymiarze 1 godziny tygodniowo, które należy zorganizować międzyoddziałowo.

Damian Hutsch zapytał jaka jest średnia liczebność klas.

Wicestarosta Stanisław Belka wyjaśnił, że wynosi ona 22,80. Rotacja uczniów jest niska.

Starosta Roland Fabianek wniósł o zatwierdzenie aneksu wraz ze zmianą przedstawioną przez Panią Naczelnik.

Zarząd Powiatu w Oleśnie pięcioma głosami „za” zatwierdził aneks Nr 1 do arkusza organizacyjnego Zespołu Szkół w Oleśnie wprowadzając następujące zmiany w klasie pierwszej: zmniejszyć odpowiednio o jedną grupę realizacji języka angielskiego w wymiarze 3 godzin tygodniowo, języka angielskiego zakres rozszerzony w wymiarze 1 godziny tygodniowo i matematyki zakres rozszerzony w wymiarze 1 godziny tygodniowo, które należy zorganizować międzyoddziałowo.

Naczelnik Renata Płaczek-Zielonka przedstawiła aneks nr 1 do arkusza organizacyjnego na rok szkolny 2021/2022 Zespołu Szkół Ekonomicznych i Ogólnokształcących w Oleśnie wraz z pozytywną opinią Kuratorium Oświaty w Opolu (załącznik nr 3 do niniejszego protokołu), w którym nastąpił w porównaniu do arkusza organizacyjnego wzrost godzin o 39,55 na co składa się:

- 30 godzin więcej godzin w internacie, co związane jest z wyjaśnieniami MEN, że opieka nocna w internacie musi być prowadzona przez osobę w przygotowaniu pedagogicznym,
- podział zajęć na grupy,
- zmniejszenie liczby godzin doradztwa zawodowego.

Szkoła planowała 2 klasy pierwsze i takie utworzono tj. 24-osobowa klasa liceum tzw mundurowego oraz 37 osobowa klasa dwuzawodowa technikum (tech. ekonomista-17 i technik logistyk – 20. Nauczyciele z niepełnym wymiarem mają pełne zatrudnienie oprócz dwóch, z których jeden ma ograniczenie zatrudnienia bez zmian do ubiegłego roku szkolnego, a drugi ma ograniczenie zatrudnienia, ale ma dodatkowe zatrudnienie poza szkołą. Średnia liczebność klas wynosi 25,27, jest mała rotacja uczniów. Mało liczną klasą jest IV c.

Wicestarosta Stanisław Belka zwrócił uwagę na liczebność uczniów w internacie.

Naczelnik Renata Płaczek-Zielonka wyjaśniła, że z ostatniej informacji Pani Dyrektor w internacie jest 14 stałych uczniów oraz 8 nowych, w tym jeden z Cyber.Mil. W sumie 22.

Starosta Roland Fabianek stwierdził, że niepokojąco mała liczba klas to IVc, należy poprosić o historię liczebności klasy od jej powstania. Następnie wniósł o zatwierdzenie przedstawione aneksu bez uwag.

Zarząd Powiatu w Oleśnie pięcioma głosami „za” zatwierdził aneks Nr 1 do arkusza organizacyjnego Zespołu Szkół Ekonomicznych i Ogólnokształcących w Oleśnie.

Naczelnik Renata Płaczek-Zielonka przedstawiła aneks nr 1 do arkusza organizacyjnego na rok szkolny 2021/2022 Zespołu Szkół Zawodowych w Oleśnie wraz z pozytywną opinią Kuratorium Oświaty w Opolu (załącznik nr 4 do niniejszego protokołu), w którym nastąpił wzrost godzin w porównaniu do arkusza organizacyjnego o 72,24 na co składa się:

- wprowadzenie grupy technik elektryk, podział na grupy – 17 godz.,
- wprowadzenie klasy I SB, łącznie z grupą zawodowa mechanik pojazdów samochodowych, podział na grupy 34,4 godz.,
- zwiększenie wymiaru rewalidacji – 8 godz.,
- zwiększenie wymiaru wdźwr (brakowało wcześniej) – 0,74 godz.,

- wprowadzenie urlopu na poratowanie zdrowia – 18 godz.,
- wycofanie administratora sieci – zmniejszenie o 6 godz.

Szkoła planowała utworzenie 4 klas pierwszych, a są 3 (1 klasa technikum dwuzawodowa technik informatyk - 15 i technik elektryk- 15 oraz 2 klasy branżowej szkoły I stopnia). Można rozważyć w klasie pierwszej branżowej szkoły zawodowej grupę mechaników pojazdów samochodowych wysłanie jej na kurs zawodowy, co stanowi koszt 700zł/osobę. W tej chwili ta grupa ma 6 godzin tygodniowo kształcenia w tym zawodzie. Koszt kształcenia w szkole to 759.000 zł te 6 godz. rocznie, ale korzystniejsze dla ucznia jest kształcenie w szkole. W zakresie mało licznych klas to klasy trzecie związane były ze zmianami programowi tj. są klasy po gimnazjum i klasy po szkole podstawowej. Klasy są łączone odnośnie podstaw programowych. Im wyższa klasa tym mniej wspólnych godzin. Średnia liczebność klas 23,86. W 11 klasach liczebność zmniejszyła się o 17 uczniów. Podziały na grupy są zrobione oszczędnie. Jest jedna osoba z wymiarem ponad 1,5 etatu – należy zwrócić uwagę.

Starosta Roland Fabianek stwierdził, że należy poprosić dyrektora o historię liczebności małowlicznych klas od początku utworzenia. Następnie wniósł o zatwierdzenie przedstawionego aneksu.

Zarząd Powiatu w Oleśnie pięcioma głosami „za” zatwierdził aneks Nr 1 do arkusza organizacyjnego Zespołu Szkół Zawodowych w Oleśnie.

Naczelnik Renata Płaczek-Zielonka przedstawiła aneks nr 1 do arkusza organizacyjnego na rok szkolny 2021/2022 Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Praszce wraz z pozytywną opinią Kuratorium Oświaty w Opolu (załącznik nr 5 do niniejszego protokołu), w którym nastąpił w porównaniu do arkusza organizacyjnego wzrost godzin o 68,82 na co składa się:

- wprowadzenie godzin zajęć wspomagających,
- urlop na poratowanie zdrowia.

Szkoła planowała 3 klasy pierwsze i plan wykonała. Są dwie klasy technikum dwuzawodowego oraz jedna klasa branżowej szkoły I stopnia w zawodzie operator obrabiarek skrawających -20.

Wicestarosta Stanisław Belka poinformował, że w tej szkole są dwie małowliczne klasy. Średnia liczebność klas wynosi 24,37.

Janusz Wojczyszyn stwierdził, że niepokojącą informacją jest to, że uczniowie odchodzą ze szkół. Jest jakaś przyczyna.

Starosta Roland Fabianek wniósł o zatwierdzenie przedstawionego aneksu.

Zarząd Powiatu w Oleśnie pięcioma głosami „za” zatwierdził aneks Nr 1 do arkusza organizacyjnego Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Praszce.

Naczelnik Renata Płaczek-Zielonka przedstawiła aneks nr 1 do arkusza organizacyjnego na rok szkolny 2021/2022 I Liceum Ogólnokształcącego w Praszce wraz z pozytywną opinią Kuratorium Oświaty w Opolu (załącznik nr 6 do niniejszego protokołu), w który nastąpił w porównaniu do arkusza organizacyjnego wzrost godzin o 26,11, związany z podziałem na grupy oraz zniżką godzin dla dyrektora (kończyła się kadencja i ta zniżka nie była ujęta, obecnie jest powierzenie stanowiska).

Planowano utworzyć jedną klasę pierwszą, która powstała z liczebnością 32 osoby. Uwaga – administrator sieci należy przydzielić w wymiarze 5 godzin tygodniowo, a jest 6.

Starosta Roland Fabianek wniósł o zatwierdzenie aneksu ze zmianą z zakresie zadań administratora sieci.

Zarząd Powiatu w Oleśnie pięcioma głosami „za” zatwierdził aneks Nr 1 do arkusza organizacyjnego I Liceum Ogólnokształcącego w Praszcze wprowadzając następującą zmianę: zadania z tytułu wykonywania zadań administratora sieci komputerowej należy przydzielić w wymiarze 5 godzin tygodniowo.

Naczelnik Renata Płaczek-Zielonka przedstawiła aneks nr 1 do arkusza organizacyjnego na rok szkolny 2021/2022 Zespołu Szkół w Gorzowie Śl. wraz z pozytywną opinią Kuratorium Oświaty w Opolu (załącznik nr 7 do niniejszego protokołu), w który nastąpił w porównaniu do arkusza organizacyjnego wzrost godzin o 20,58 związanych z podziałem na grupy oraz zwiększeniem ilości zajęć psychologiczno-pedagogicznych. Powstała jedna klasa technikum dwuzawodowego w zawodach technik usług fryzjerskich -19 i technik mechanizacji rolnictwa – 16.

Wicestarosta Stanisław Belka poinformował, że należy zastanowić się nad ilością zajęć dydaktyczno-wyrównawczych, bo w szkołach mają być realizowane zajęcia wspomagające na okres I półrocza. Można zawiesić 2 z 6 godzin na okres I półrocza, potem ponownie sprawa zostanie przeanalizowana.

Naczelnik Renata Płaczek-Zielonka wyjaśniła, że w przepisach nie jest określona ilość godzin dydaktyczno-wyrównawczych. Można część tych zajęć zawiesić do grudnia.

Wicestarosta Stanisław Belka poinformował, że do wyjaśnienia jest również sprawa ilości godzin w bibliotece. Zaplanowano 28 godzin. Ponadto szkoła przedłożyła informację w zakresie ilości punktów osób poniżej kryterium.

Starosta Roland Fabianek wniósł o zatwierdzenie przedstawionego aneksu ze zmianami w zakresie zawieszenia 2 godzin zajęć dydaktyczno-wyrównawczych na okres półrocza oraz złożenia informacji w zakresie wymiaru godzin biblioteki.

Zarząd Powiatu w Oleśnie pięcioma głosami „za” zatwierdził aneks Nr 1 do arkusza organizacyjnego Zespołu Szkół w Gorzowie Śl. wprowadzając następującą zmianę: na okres do końca pierwszego semestru należy zawiesić zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze w wymiarze 2 godzin tygodniowo oraz przedłożyć informację w zakresie wymiaru godzin przeznaczonych dla biblioteki.

Naczelnik Renata Płaczek-Zielonka przedstawiła aneks nr 1 do arkusza organizacyjnego na rok szkolny 2021/2022 Zespołu Szkół w Dobrodzieniu wraz z pozytywną opinią Kuratorium Oświaty w Opolu (załącznik nr 8 do niniejszego protokołu), w który nastąpił w porównaniu do arkusza organizacyjnego wzrost godzin o 166,53 związanych z :

- utworzeniem pierwszej klasy liceum,
- zmiany przydziału w klasie pierwszej branżowej szkoły I stopnia,
- 4 urlopami na poratowanie zdrowia,
- zmianą wymiaru godzin z internacie związany z interpretacją MEN odnośnie opiekuna nocnego,
- godzinami dla nauczyciela wspomagającego,
- zajęciami socjoterapeutycznymi,
- korektą rewalidacji,
- korektą doradztwa zawodowego.

Powstały dwie klasy pierwsze: 23 osoby w klasie liceum i jedna klasa branżowej szkoły I stopnia.

Wicestarosta Stanisław Belka poinformował, że w klasie pierwszej liceum jest jedna osoba z zespołem Aspergera. Zaplanowano 20 godzin zajęć nauczyciela wspomagającego. Uważa, że to za dużo. W przypadku nauczania zdalnego te zajęcia nie będą realizowane.

Naczelnik Renata Płaczek-Zielonka wyjaśniła, że przepisy nie określają wymiaru godzin zajęć nauczyciela wspomagającego, jedynie określają wymagane kwalifikacje.

Janusz Wojcyszyn wyraził opinię, że 10 godzin tych zajęć będzie wystarczające.

Wicestarosta Stanisław Belka poinformował, że należy w tej szkole również wyjaśnić zasadność ilości godzin biblioteki. Ponadto w internacie zaplanowano 81 godzin.

Naczelnik Renata Płaczek-Zielonka poinformowała, że na grupę wychowawczą przypada minimum 49 godzin oraz 30 godzin opieki nocnej. W internacie ujęto dwie godziny w weekend.

Wicestarosta Stanisław Belka wyjaśnił, że w tej szkole jest dużo mało licznych klas. Urlopy na poratowanie zdrowia powinny być weryfikowane.

Starosta Roland Fabianek wyjaśnił, że według informacji dyrektora te urlopy są zasadne. Następnie wniósł o zatwierdzenie przedstawionego aneksu ze zmianami w zakresie zmniejszenia do 10 godzin zajęć nauczyciela wspomagającego, a w przypadku nauczania zdalnego je zawiesić. Ponadto zweryfikować liczbę godzin w internacie do 79 tygodniowo oraz przedłożyć informację o zasadności wymiaru godzin w bibliotece.

Zarząd Powiatu w Oleśnie pięcioma głosami „za” zatwierdził aneks Nr 1 do arkusza organizacyjnego Zespołu Szkół w Dobrodzieniu wprowadzając następującą zmianę: zadania nauczyciela wspomagającego należy realizować w wymiarze 10 godzin tygodniowo, które w sytuacji wprowadzenia zdalnego nauczania należy zawiesić. Ponadto należy:

- zweryfikować liczbę godzin zajęć opiekuńczo – wychowawczych w internacie do wymiaru 79 godzin tygodniowo,
- przedłożyć informację odnośnie wymiaru godzin przeznaczonych dla biblioteki oraz wyjaśnienie jego zasadności.

Naczelnik Renata Płaczek-Zielonka przedstawiła aneks nr 1 do arkusza organizacyjnego na rok szkolny 2021/2022 Zespołu Placówek Edukacyjnych w Dobrodzieniu wraz z pozytywną opinią Kuratorium Oświaty w Opolu (załącznik nr 9 do niniejszego protokołu), w który nastąpił w porównaniu do arkusza organizacyjnego wzrost godzin o 53 związanych z utworzeniem za zgodą Zarządu dodatkowej grupy wychowawczej oraz zwiększeniem niżki godzin wicedyrektor.

Starosta Roland Fabianek wniósł zatwierdzenie przedstawionego aneksu.

Zarząd Powiatu w Oleśnie pięcioma głosami „za” zatwierdził aneks Nr 1 do arkusza organizacyjnego Zespołu Placówek Edukacyjnych w Dobrodzieniu.

Naczelnik Renata Płaczek-Zielonka przedstawiła aneks nr 1 do arkusza organizacyjnego na rok szkolny 2021/2022 Publicznej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Oleśnie wraz z pozytywną opinią Kuratorium Oświaty w Opolu (załącznik nr 10 do niniejszego protokołu), w który nastąpił w porównaniu do arkusza organizacyjnego wzrost godzin o 4 związanych z zwiększeniem ilości godzin psychologa.

Wicestarosta Stanisław Belka poinformował, że były już od dłuższego czasu wnioski o zwiększenie etatu psychologa w związku ze wzrastającą ilością wniosków do poradni. Poradnia sprawuje opiekę nad dziećmi od przedszkola do szkół ponadpodstawowych. Ilość problemów wzrasta, a terminy się wydłużają. Będzie również wniosek o urlop macierzyński i o zatrudnienie dodatkowego psychologa.

Starosta Roland Fabianek stwierdził, że w poradni należy przyjrzeć się zakresom zadań administracji. Następnie wniósł o zatwierdzenie przedstawionego aneksu.

Zarząd Powiatu w Oleśnie pięcioma głosami „za” zatwierdził aneks Nr 1 do arkusza organizacyjnego Publicznej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Oleśnie.

**Ad.1
Podpkt.b)**

Starosta Roland Fabianek przedstawił pismo Zespołu Szkół w Oleśnie w sprawie przydzielenia dodatkowych środków w wysokości 1.000 zł na pokrycie kosztów nagłośnienia uroczystości obchodów rocznicy wybuchu II wojny światowej pod Pomnikiem Lotników Polskich na Cmentarzu Komunalnym w Oleśnie (załącznik nr 11 do niniejszego protokołu). Wniósł o przyznanie środków na powyższy cel w ramach wydatków promocyjnych.

Zarząd Powiatu w Oleśnie pięcioma głosami „za” wnosi o zabezpieczenie w ramach wydatków promocyjnych kwoty 1.000 zł z przeznaczeniem na pokrycie kosztów nagłośnienia uroczystości obchodów rocznicy wybuchu II wojny światowej pod Pomnikiem Lotników Polskich na Cmentarzu Komunalnym w Oleśnie wnioskowanych przez Zespół Szkół w Oleśnie.

Ad.1

Podpkt.c)

Naczelnik Renata Płaczek-Zielonka omówiła:

- zestawienie tabelaryczne o sposobie przeliczania punktów w postępowaniu rekrutacyjnym dla szkół ponadpodstawowych, w których kandydat może osiągnąć maksymalnie 200 (załącznik nr 12 do niniejszego protokołu),
- zestawienie tabelaryczne w zakresie ilości punktów uczniów, którzy nie przekroczyli wymaganego progu punktowego (załącznik nr 13 do niniejszego protokołu)

Starosta Roland Fabianek przedstawił pismo Zespołu Szkół w Gorzowie z wyjaśnieniami zasadności przyjmowanie uczniów poniżej progu punktowego (załącznik nr 14 do niniejszego protokołu). Stwierdził, że szkoła powinna wystąpić z pismem do Zarządu o wyrażenie zgody na przyjęcie tych uczniów, ale faktycznie ci uczniowie dalej sobie radzą.

Naczelnik Renata Płaczek-Zielonka wyjaśniła, że ustalenie progów punktowych nie mają oparcia w przepisach.

Zarząd Powiatu w Oleśnie zapoznał się z informacją o zasadach przeliczania punktów w postępowaniu rekrutacyjnym oraz ilości punktów uczniów, którzy nie przekroczyli wymaganego progu punktowego.

Ad.1

Podpkt.d)

Wicestarosta Stanisław Belka poinformował, że był wniosek dyrektora Zespołu Szkół Ekonomicznych i Ogólnokształcących w Oleśnie o zwiększenie zniżki godzin kadry kierowniczej w związku z ograniczeniem liczby wicedyrektorów. Wydział Edukacji przygotował zestawienie tabelaryczne w zakresie ilości zniżek godzin w wybranych powiatach.

Naczelnik Renata Płaczek-Zielonka przedstawiła:

- zestawienie tabelaryczne z informacją o wymiarach obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze w wybranych powiatach (załącznik nr 15 do niniejszego protokołu),
- opublikowane Uchwały Rad Powiatów wybranych powiatów o zasadach przyznawania obniżek godzin (załącznik nr 16 do niniejszego protokołu).

Janusz Wojczyszyn wyraził opinię, że może od nowego roku szkolnego zastanowić się nad zwiększeniem obniżki godzin kadry kierowniczej, bo według informacji z wybranych powiatów mamy najniższe.

Leszek Kałwak wyraził zdanie, że jeśli zmniejszyliśmy ilość wicedyrektorów w niektórych szkołach to można zastanowić się nad zwiększeniem dodatków funkcyjnych lub motywacyjnych.

Naczelnik Renata Płaczek-Zielonka wyjaśniła, że dodatek motywacyjny w naszym powiecie wynosi 200 zł, a w innych samorządach bywają przypadki znacznie wyższych wysokości tego dodatku.

Starosta Roland Fabianek wyjaśnił, że w przedstawionej informacji nie ma danych o ilości stanowisk kadry kierowniczej w danych szkołach. Jest również sprawa utworzenia Centrum Usług Wspólnych i pod tym kątem przeanalizowanie obowiązków kadry administracyjnej.

Zarząd Powiatu w Oleśnie zapoznał się informacją o wymiarach obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze w wybranych powiatach. Sprawa będzie ponownie analizowana pod kątem tworzenia Centrum Usług Wspólnych oraz zakresów obowiązków kadry administracyjnej.

**Ad.1
Podpkt.e)**

Naczelnik Renata Płaczek-Zielonka poprosiła o wskazanie kandydata do nagrody Marszałka Województwa Opolskiego dla animatorów i twórców kultury, ponieważ do 15.09.2021r. należy złożyć wniosek, którego przygotowanie wymaga czasu.

Zarząd Powiatu w Oleśnie wytypował Panią Annę Meryk na kandydata do nagrody Marszałka Województwa Opolskiego dla animatorów i twórców kultury.

**Ad.2
Podpkt.a)**

Starosta Roland Fabianek przedstawił projekt porozumienia z Wojewodą Opolskim w sprawie powierzenia niektórych zadań z zakresu administracji rządowej związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2021r. i przyznania dotacji celowej w kwocie 15.500 zł (załącznik nr 17 do niniejszego protokołu). Wniósł o zawarcie przedstawionego projektu porozumienia.

Zarząd Powiatu w Oleśnie pięcioma głosami „za” zawarł porozumienia z Wojewodą Opolskim w sprawie powierzenia niektórych zadań z zakresu administracji rządowej związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2021r.

W imieniu Zarządu Powiatu porozumienie podpiszą Starosta Oleski Roland Fabianek i Wicestarosta Stanisław Belka.

**Ad.2
Podpkt.b)**

Starosta Roland Fabianek przedstawił projekt umowy zlecenia z Zespołem Opieki Zdrowotnej w Oleśnie do przeprowadzania specjalistycznych badań oraz badań radiologicznych i laboratoryjnych, prowadzenia obserwacji szpitalnych osób podlegających kwalifikacji wojskowej kierowanych przez Powiatową komisję Lekarską w Oleśnie (załącznik nr 18 do niniejszego protokołu). Wniósł o zawarcie przedstawionego projektu porozumienia.

Zarząd Powiatu w Oleśnie pięcioma głosami „za” zawarł umowę zlecenia z Zespołem Opieki Zdrowotnej w Oleśnie do przeprowadzania specjalistycznych

badan oraz badan radiologicznych i laboratoryjnych, prowadzenia obserwacji szpitalnych osob podlegajacych kwalifikacji wojskowej kierowanych przez Powiatowa komisje Lekarska w Oleśnie.

W imieniu Zarzadu Powiatu umowe podpisza Starosta Oleski Roland Fabianek i Wicestarosta Stanislaw Belka.

Ad.2

Podpkt.c)

Starosta Roland Fabianek przedstawil projekt umowy zlecenia z Niepublicznym Zakladem Opieki Zdrowotnej Andrzej Proszewski sp z o.o. w Oleśnie do przeprowadzenia lekarskich badan specjalistycznych osob podlegajacych kwalifikacji wojskowej kierowanych przez Powiatowa Komisje Lekarska w Oleśnie (załącznik nr 19 do niniejszego protokolu). Wniost o zawarcie przedstawionego projektu porozumienia.

Zarząd Powiatu w Oleśnie pięcioma głosami „za” zawarł umowę zlecenia z Niepublicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Andrzej Proszewski sp z o.o. w Oleśnie do przeprowadzenia lekarskich badań specjalistycznych osób podlegających kwalifikacji wojskowej kierowanych przez Powiatową Komisję Lekarską w Oleśnie.

W imieniu Zarządu Powiatu umowę podpiszą Starosta Oleski Roland Fabianek i Wicestarosta Stanisław Belka.

Ad.3

Starosta Roland Fabianek przedstawil pismo Powiatowego Zarzadu Dróg w Oleśnie w sprawie przedlozenia projektu uchwały Zarzadu Powiatu w Oleśnie w sprawie wyrażenia pozytywnej opinii dotyczacej zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych, o wyrażenie ktorej wnioskuje Gmina Olesno (pismo wraz z projektem uchwały stanowi załącznik nr 20 do niniejszego protokolu).

Dyrektor Jerzy Liberka poinformowal, ze Powiatowy Zarząd Dróg w Oleśnie proponuje wydac pozytywna opinie, poniewaz nie koliduje z przebiegiem dróg powiatowych. Gmina proponuje zmienic kategorie ul. Cyprysowa w Oleśnie z drogi wewnetrznej na droge gminna.

Starosta Roland Fabianek ze wzgledu na brak uwag, zarzadzil głosowanie w sprawie podjacia Uchwały Nr 101/281/2021.

Zarząd Powiatu w Oleśnie pięcioma głosami „za” podjął Uchwałę Nr 101/281/2021 w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych, stanowiącą załącznik nr 21 do niniejszego protokolu.

Ad.4

Starosta Roland Fabianek ze wzgledu na omowienie wszystkich punktow porzadku obrad, dokonal zamknicia 101 posiedzenia Zarzadu Powiatu w Oleśnie.

Na tym protokol zakonczono.

Zarząd Powiatu:

1. Starosta Roland Fabianek

2. Wicestarosta Stanisław Belka

3. Członek Damian Hutsch

4. Członek Leszek Kałwak

5. Członek Janusz Wojczyszyn

Protokół sporządziła:
Barbara Skowronek