

Szkolimy zawodowo w Powiecie oleskim
Umowa nr RPOP.09.02.01-16-0004/17-00 z dnia 13 września 2018 r.

KURS KADRY I PŁACE

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przeprowadzenie kursu dla uczniów zgodnie z programem opisanym w ust. 4;
- 2) Ilość nauczycieli: 2 osoby;
- 3) Liczba godzin: 60 godzin (*1 godzina = 45 minut zajęć oraz 15 minut przerwy*);
- 4) Miejsce prowadzenia kursów: Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Dobrodzieniu, ul. Oleska 7, 46-380 Dobrodzień. Zamawiający nieodpłatnie użycza sale lekcyjne wraz z dostępem do zasobów sprzętowych.
- 5) Zajęcia odbywają się od poniedziałku do soboty, również popołudniami, w jednym dniu szkoleniowym maksymalnie 8 godzin zajęć;
- 6) Szczegółowy harmonogram kursu opracuje Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym przed rozpoczęciem kursu, wg wzoru stanowiącego załącznik do umowy.

2. Termin realizacji zamówienia:

6 maja – 20 czerwca 2019 roku

3. Wymagania odnośnie Wykonawcy:

- 1) Wykonawca ma obowiązek zapewnić:
- 2) wykwalifikowanego szkoleniowca,
- 3) prowadzenie dziennik zajęć wg wzoru stanowiącego załącznik do umowy
- 4) kurs kończy się egzaminem oraz sporządzeniem protokołu wg wzoru stanowiącego załącznik do umowy.
- 5) materiały merytoryczne w postaci skryptów – do zajęć teoretycznych,
- 6) materiały niezbędne do przeprowadzania ćwiczeń,
- 7) Zaświadczenie dla uczestników na podstawie § 18 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji z dnia 18 sierpnia 2017 roku w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. poz. 1632). (*wzór w załączniku do umowy*),
- 8) inne zaświadczenie/certyfikat wystawiane w instytucji szkoleniowej Wykonawcy lub wymagane przepisami prawa (jeśli dotyczy),
- 9) Wykonawca prześle oryginały i kserokopie ww. zaświadczeń/certyfikatów Zamawiającemu po zakończeniu kursu,
- 10) koordynatora szkoleń – tj. osobę odpowiedzialną za sprawy organizacyjne i za kontakty bieżące z Zamawiającym

4. Program szkoleń

1. Nawiązanie i ustanie pracy stosunku pracy

- rodzaje umów o pracę – omówienie
- rozwiązywanie umowy o pracę – analiza przypadku

2. Czas pracy - ZMIANY W PRAWIE PRACY

- normy czasu pracy – wykład, praca zespołowa
- systemy i rozkłady czasu pracy - wykład

3. Urlopy pracownicze

Szkolimy zawodowo w Powiecie oleskim
Umowa nr RPOP.09.02.01-16-0004/17-00 z dnia 13 września 2018 r.

- wymiar i wyliczanie należnego urlopu wypoczynkowego dla pracownika zatrudnionego w pełnym i niepełnym wymiarze czasu pracy – wykład i ćwiczenia
- urlop okolicznościowy, urlop bezpłatny - wykład
- urlop szkoleniowy - zmiany w prawie pracy

4. Uprawnienia rodzicielskie

- urlop macierzyński, tacierzyński i wychowawczy – wykład, analiza przypadku
- opieka nad dzieckiem – wykład, dyskusja

5. Dokumentacja kadrowa

- dokumentacja związana z ustaniem stosunku pracy – wykład, ćwiczenia
- konstrukcja umowy o pracy, informacji o zatrudnieniu, zakresu obowiązków - ćwiczenia
- regulamin pracy i wynagrodzenia - ćwiczenia
- dokumentacja przy ewidencji czasu pracy - wykład
- akta osobowe – ćwiczenia

6. Umowy cywilnoprawne

- umowa zlecenia – wykład, dyskusja
- umowa o dzieło – wykład, dyskusja

7. Wynagrodzenia - zmiana minimalnego wynagrodzenia

- systemy wynagrodzeń - wykład
- stałe i zmienne składniki wynagrodzenia - wykład

8. Wynagrodzenia – warsztaty

- wyliczenie wynagrodzenia za przepracowany cały miesiąc - ćwiczenia
- wyliczenie wynagrodzenia za przepracowany niepełny miesiąc - ćwiczenia
- wyliczenie wynagrodzenia chorobowe - ćwiczenia
- wyliczenie zasiłków chorobowych, macierzyńskich - ćwiczenia
- wyliczenie ekwiwalentu za niewykorzystany urlop wypoczynkowy - ćwiczenia
- wyliczenie wynagrodzenia za urlop okolicznościowy i wypoczynkowy - ćwiczenia
- wyliczenie wynagrodzenia z tytułu umowy zlecenia i umowy o dzieło - ćwiczenia
- wyliczenie kosztów pracodawcy związanych z wynagrodzeniem pracownika - ćwiczenia

9. Ubezpieczenia społeczne – wykład

10. Warsztaty komputerowe – PŁATNIK

- zakładanie firmy - ćwiczenia
- dokumenty zgłoszeniowe - ćwiczenia
- dokumenty rozliczeniowe - ćwiczenia
- deklaracja rozliczeniowa – przygotowanie - ćwiczenia

11. Warsztaty komputerowe - INSERT GT Kadry – Płace