

BRZ.0022.27.2025

PROTOKÓŁ Nr 49/2025
z posiedzenia Zarządu Powiatu w Oleśnie
odbytego w dniu 10 października 2025 roku
w gabinecie Starostwa Powiatowego w Oleśnie

Stan Zarządu - 5 członków

Obecnych - 5 członków

(lista obecności stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu)

Ponadto w posiedzeniu udział wzięli:

- 1. Roman Neugebauer – Skarbnik Powiatu**
- 2. Bogusława Szychowska – zastępca Naczelnik Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu**
- 3. Anna Stasiak – zastępca Naczelnika Wydziału Geodezji, Kartografii i Gospodarki Mieniem**
- 4. Andrzej Wiecha – Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego, Ratownictwa i Zdrowia**
- 5. Elżbieta Hadaś – dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Oleśnie**
- 6. Joanna Lech – Naczelnik Wydziału Promocji i Rozwoju Gospodarczego**
- 7. Magdalena Krzyżanowska- zastępca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego**
- 8. Jerzy Liberka – Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Oleśnie**

Posiedzeniu przewodniczyła:

Starosta Oleski Bożena Konarska - Markiewicz

Przebieg posiedzenia protokołowała:

- Barbara Skowronek – inspektor Biura Rady i Zarządu

Posiedzenie rozpoczęło o godzinie 8¹⁵

Posiedzenie zakończono o godzinie 10⁰⁵

Porządek 49 posiedzenia:

1. Podjęcie Uchwał:

- a) Nr 49/168/2025 standardów zimowego utrzymania dróg powiatowych,**
- b) Nr 49/169/2025 w sprawie sposobu przeprowadzenia konsultacji projektu „Programu współpracy Powiatu Oleskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026”,**
- c) Nr 49/170/2025 w sprawie zmian budżetu Powiatu Oleskiego,**
- d) Nr 49/171/2025 w sprawie zmian w Planach finansowych jednostek budżetowych.**

2. Podjęcie decyzji w sprawach:

- a) zapoznanie się z informacją Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Oleśnie o etapach realizacji działań w projekcie pn.: "Bliżej rodziny i dziecka - wsparcie rodzin przeżywających problemy opiekuńczo-**

wychowawcze oraz wsparcie pieczy zastępczej - etap II" realizowany przez Powiat Oleski,

- b) analiza możliwości finansowych w budżecie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Oleśnie na przyznanie wnioskowanych podwyżek wynagrodzeń pracowników,
- c) dokonanie wyboru firmy audytorskiej do przeprowadzenia badania sprawozdania finansowego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Oleśnie,
- d) zapoznanie się z udzieloną przez Dyrektora ZOZ w Oleśnie odpowiedzią Pielęgniarkom Izby Przyjęć, NiŚOZ i SOR na wniosek o podwyżki stawki godzinowej pracownikom zatrudnionym w ramach umów cywilnoprawnych i umów zleceń,
- e) zawarcia porozumień w sprawie ustalenia lokalów, w których będą usytuowane punkty nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie powiatu oleskiego,
- f) zatwierdzenia planu wykorzystania zasobu nieruchomości Powiatu Oleskiego na lata 2026-2028,
- g) zaopiniowanie aneksów do arkusza organizacyjnego na rok szkolny 2025/2026 : Zespołu Szkół w Oleśnie, Zespołu Szkół w Dobrodzieniu, Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Praszce, Zespołu Szkół Zawodowych w Oleśnie, I Liceum Ogólnokształcącego w Praszce, Zespołu Placówek Edukacyjnych w Dobrodzieniu,
- h) rozpatrzenia dwóch wniosków I Liceum Ogólnokształcącego w Praszce w sprawie przydzielenia godzin,
- i) zapoznanie się udzieloną przez dyrektora Zespołu Szkół w Gorzowie Śl. odpowiedzią Rodzicom uczniów w zakresie funkcjonowania klasy I Technikum Żywności i Usług Gastronomicznych.

3. Sprawy różne.

Ad.1

Podpkt.a)

Starosta Bożena Konarska-Markiewicz otworzyła posiedzenie i stwierdziła, że bierze w nim udział 5 członków Zarządu, co stanowi quorum, przy którym można obradować i podejmować wiążące decyzje.

Dyrektor Jerzy Liberka poinformował, że w przedłożonym do Zarządu Powiatu w Oleśnie projekcie Uchwały w sprawie standardów zimowego utrzymania dróg powiatowych wskazane standardy są obowiązujące od lat na terenie całego kraju dla poszczególnych kategorii dróg. Na drogach powiatowych obowiązują standardy 4,5,6. Drogi gruntowe nie mają standardów. Projekt uchwały to uporządkowanie spraw i przypisanie danego standardu do poszczególnych dróg powiatowych. Od 20 lat istnieje porozumienie z Powiatem Kluczborskim w sprawie zamiany dróg do zimowego utrzymania tj. Powiat Kluczborki utrzymuje nam 1,270 m dróg powiatowych, a my 1,2 dróg z terenu powiatu kluczborskiego. Jednak Powiat Kluczborski miał inne standardy na tych drogach niż my na swoich i chcemy ujednoczyć te standardy z Powiatem Kluczborskim. Na następne posiedzenie Zarządu zostanie przedłożony projekt porozumienia z Powiatem Kluczborskim w tej sprawie.

Pismo PZD w Oleśnie wraz z projektem uchwały ZP stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.

Wicestarosta Roland Fabianek poinformował, że Burmistrz Praszki zgłasza, aby na terenie miasta Praszki były te same standardy zimowego utrzymania. Ponadto są również zainteresowani wymianą dróg do zimowego utrzymania.

Dyrektor Jerzy Liberka wyjaśnił, że mieście Praszka jest z tym problem. Na części dróg był standard 2, bo były drogi krajowe, ale od czasu wybudowania obwodnicy Praszka-Gorzów Śl. ten standard jest taki jak na naszych drogach powiatowych. Jednakże tam przyśpieszamy odśnieżanie. Nie ma problemu z zakresie przygotowania projektu porozumienia.

Piotr Rasztar poinformował, że Burmistrz Praszki zwrócił się do radnych, aby przekazać Gminie Praszka niektóre drogi powiatowe.

Wicestarosta Roland Fabianek wyjaśnił, że wczoraj rozmawiał z Burmistrzem i rozchodzi się o przekazanie dróg do zimowego utrzymania.

Starosta Bożena Konarska-Markiewicz poinformowała, że podobną sprawę sygnalizował Burmistrza Zawadzkiego o przekazanie do zimowego utrzymania plus koszenia po remoncie drogi Liszczok. Wniosła o przygotowanie na kolejne posiedzenie Zarządu stosowanego projektu porozumienia, jak również w zakresie Gminy Praszki też.

Następnie zarządziła głosowanie w sprawie podjęcia Uchwały Nr 49/168/2025 standardów zimowego utrzymania dróg powiatowych.

Zarząd Powiatu w Oleśnie pięcioma głosami „za” podjął uchwałę Nr 49/168/2025 standardów zimowego utrzymania dróg powiatowych, stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.

Dyrektor Jerzy Liberka poinformował, że nie jest zakończony proces zamiany drógami z Gminą Olesno i chcielibyśmy doprowadzić temat do końca, które drogi w centrum miasta będą zamieniane, ale ustawowy termin na podjęcie uchwał to jest koniec września.

Zarząd poparł kontynuację działań.

Ad.1

Podpkt.b)

Naczelnik Joanna Lech poinformowała, że zgodnie z ustawą oraz § 4 „Procedury szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji” stanowiącej załącznik do uchwały Nr X/83/11 Rady Powiatu w Oleśnie z dnia 29 września 2011 r. należy przeprowadzić konsultacje projektu „Programu współpracy Powiatu Oleskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026”. W związku z tym został przygotowany projekt Uchwały Zarządu Powiatu Nr 49/169/2025 w sprawie sposobu przeprowadzenia konsultacji projektu „Programu współpracy Powiatu Oleskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026” (załącznik nr 4 do niniejszego

protokołu). Po przeprowadzeniu konsultacji będzie dokona analiza uwag, a ostatecznym krokiem będzie przedłożenie do uchwalenia Programu Radzie Powiatu na listopadową sesję.

Starosta Bożena Konarska-Markiewicz poinformowała, że na realizację programu w 2026 roku ujęta jest kwota 20.000 zł. Zapytała jaki jest zakres zadań.

Naczelnik Joanna Lech wyjaśniła, że w programie jest szeroki zakres priorytetowych zadań tj.:

- w zakresie kultury,
- w zakresie kultury fizycznej, sportu i rekreacji,
- w zakresie oświaty,
- w zakresie ochrony i promocji zdrowia
- w zakresie pobudzenia rozwoju lokalnego,
- w zakresie pomocy społecznej,
- w zakresie pomocy prawnej.

Starosta Bożena Konarska-Markiewicz wyraziła wątpliwości, czy nie powinny być również uwzględnione środki na prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej.

Naczelnik Joanna Lech wyjaśniła, że środki nie były wpisywane do Programu. Są to środki otrzymywane z zewnątrz.

Starosta Bożena Konarska-Markiewicz zarządziła głosowanie w sprawie podjęcia Uchwały Nr 49/169/2025 w sprawie sposobu przeprowadzenia konsultacji projektu „Programu współpracy Powiatu Oleskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026”.

Zarząd Powiatu w Oleśnie pięcioma głosami „za” podjął uchwałę Nr 49/169/2025 w sprawie sposobu przeprowadzenia konsultacji projektu „Programu współpracy Powiatu Oleskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026”, stanowiącą załącznik nr 5 do niniejszego protokołu.

Ad.1

Podpkt.c)

Skarbnik Roman Neugebauer przedstawił projekt Uchwały Nr 49/170/2025 w sprawie zmian budżetu Powiatu Oleskiego zawierający:

- rozdzielenie środków dla szkół i placówek oświatowych na nagrody przyznawane nauczycielom przez dyrektorów szkół oraz przyznawane przez Starostę Oleskiego, których wysokość została przedstawiona w zestawieniu tabelarycznych (załącznik nr 6 do niniejszego protokołu). Zespół Szkół Zawodowych w Oleśnie wypłacił już nagrody dyrektora w czerwcu br. , a więc te kwoty nie są uwzględnione w projekcie Uchwały. Pozostałe szkoły i placówki oświatowe wypłacają te nagrody z okazji Dnia Edukacji Narodowej,
- zwiększenie dochodów i wydatków na podstawie decyzji Wojewody na kwoty: 122.703 zł na bezpieczeństwo publiczne i ochronę przeciwpożarową z przeznaczeniem dla KP PSP w Oleśnie, 268.827 zł na pomoc społeczną z przeznaczeniem dla Środowiskowego Domu Samopomocy w Sowczycach,

- dokonanie przeniesień w planie na wnioski: Zespołu Szkół w Gorzowie Śl., Zespołu Placówek Edukacyjnych w Dobrodzieniu, Zespołu ds. Orzekania o niepełnosprawności
- refundacje kosztów z Funduszu solidarnościowego za orzekania osób z Ukrainy,
- przeniesienie środków w ramach działu 854 kwoty 60.000 zł na koszty budowy komina w Zespole Placówek Edukacyjnych w Dobrodzieniu, ponieważ nie wystarczy im środków w budżecie łącznie z wykonaniem tego zadania.
Projekt Uchwały stanowi załącznik nr 7 do niniejszego protokołu.

Starosta Bożena Konarska-Markiewicz zarządziła głosowanie w sprawie podjęcia Uchwały Nr 49/170/2025 w sprawie zmian budżetu Powiatu Oleskiego.

Zarząd Powiatu w Oleśnie pięcioma głosami „za” podjął uchwałę Nr 49/170/2025 w sprawie zmian budżetu Powiatu Oleskiego, stanowiącą załącznik nr 8 do niniejszego protokołu.

Ad.1 Podpkt.d)

Skarbnik Roman Neugebauer przedstawił projekt Uchwały Nr 49/171/2025 w sprawie zmian w Planach finansowych jednostek budżetowych zawierający wprowadzenia zmian w planach finansowych w związku z podjętą Uchwałą Nr 49/170/2025 w sprawie zmian budżetu Powiatu Oleskiego.
Projekt uchwały stanowi załącznik nr 9 do niniejszego protokołu.

Starosta Bożena Konarska-Markiewicz zarządziła głosowanie w sprawie podjęcia Uchwały Nr 49/171/2025 w sprawie zmian budżetu Powiatu Oleskiego.

Zarząd Powiatu w Oleśnie pięcioma głosami „za” podjął uchwałę Nr 49/171/2025 w sprawie zmian w Planach finansowych jednostek budżetowych, stanowiącą załącznik nr 10 do niniejszego protokołu.

Ad.2 Podpkt.a)

Dyrektor Elżbieta Hadaś poinformowała, że zgodnie z zaleceniem Zarządu Powiatu w Oleśnie z dnia 22.11.2023r. została przygotowana informacja Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Oleśnie o etapach realizacji działań w projekcie pn.: "Blżej rodziny i dziecka - wsparcie rodzin przeżywających problemy opiekuńczo-wychowawcze oraz wsparcie pieczy zastępczej - etap II" realizowany przez Powiat Oleski (załącznik nr 11 do niniejszego protokołu).

Następnie przedstawiła realizację następujących działań:

- zakup trzech samochodów typu bus na potrzeby rodzinnej pieczy zastępczej. Uroczyste przekazanie pojazdów miało miejsce 30 czerwca 2025 r. na terenie Starostwa Powiatowego w Oleśnie. Samochody otrzymała jedna rodzina zastępcza zawodowa oraz dwa rodzinne domy dziecka, gdzie odpowiednio obecnie przebywa 6, 11 i 9 wychowanków,
- superwizje dla rodzin zastępczych – cykl spotkań z doświadczonym superwizorem, mających na celu wsparcie rodzin w radzeniu sobie z trudnościami wychowawczymi, poprawę komunikacji oraz rozwój kompetencji opiekuńczo-wychowawczych. Spotkania odbywają się cyklicznie w Restauracji

„U Wąsińskich” na Świerczu, w formie grupowej, z udziałem superwizora posiadającego odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie w pracy z rodzinami zastępczymi. Podczas superwizji uczestnicy mają możliwość omawiania bieżących trudności wychowawczych, wymiany doświadczeń oraz rozwijania kompetencji opiekuńczo-wychowawczych. Superwizje rozpoczęły się w miesiącu kwietniu 2025 r. i trwać będą do końca roku kalendarzowego,

- terapia EEG Biofeedback dla wychowanków rodzin zastępczych – terapia realizowana jest w formie indywidualnych zajęć terapeutycznych, odbywających się dwa razy w tygodniu w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Oleśnie. Każdy uczestnik projektu obejmowany jest cyklem minimum 14 spotkań terapeutycznych, prowadzonych przez wykwalifikowanego specjalistę. Zajęcia mają na celu poprawę koncentracji uwagi, redukcję napięcia emocjonalnego oraz wspieranie rozwoju funkcji poznawczych i samoregulacji u wychowanków rodzinnej pieczy zastępczej. Zajęcia rozpoczęły się w miesiącu marcu br. i trwają do nadal,
- wyjazd warsztatowy dla rodzin zastępczych – wyjazd warsztatowy organizowany jest w okresie letnim oraz zimowym. Ma on charakter edukacyjno-integracyjny i obejmuje zajęcia prowadzone przez psychologa, trenera sportu oraz animatora. Zajęcia mają na celu wzmocnienie więzi pomiędzy członkami rodzin zastępczych, integrację środowiska pieczy zastępczej oraz promowanie aktywnych form spędzania czasu wolnego. Wyjazd letni odbył się w terminie 25-29.08.2025 w ośrodku wypoczynkowym Fero Lux w Korbielowie. W wydarzeniu wzięło udział 50 osób z rodzinnej pieczy zastępczej w tym dzieci i młodzież umieszczone w rodzinach zastępczych oraz opiekun instytucjonalny. Wyjazd zimowy zrealizowany zostanie w terminie 03-07.01.2026 r. odbędzie się w ośrodku wypoczynkowym Lubań Pensjonat w Ochołnicy Górnej. Przewiduje się udział 50 osób z rodzinnej pieczy zastępczej oraz opiekun instytucjonalny,
- wyjazd warsztatowy dla wychowanków pieczy zastępczej – pierwotnie planowany był na czerwiec 2025 r. Z uwagi jednak na brak wystarczającej liczby chętnych uczestników termin realizacji został przesunięty na marzec 2026 r. Wyjazd zachowa swój warsztatowy i edukacyjno-integracyjny charakter, a jego program będzie obejmował zajęcia z psychologiem rozwijające kompetencje społeczne, umiejętność współpracy, komunikacji oraz samodzielności życiowej uczestników.

Realizacja działań nie zawsze przebiega zgodnie z harmonogramem i założeniami projektu. Występują czasowe przesunięcia terminów wynikające z czynników niezależnych od realizatora, takich jak m.in. ograniczona dostępność uczestników czy konieczność dostosowania harmonogramu do bieżących potrzeb beneficjentów.

Zarząd Powiatu w Oleśnie zapoznał się z informacją dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Oleśnie o etapach realizacji działań w projekcie pn.: "Blżej rodziny i dziecka - wsparcie rodzin przeżywających problemy opiekuńczo-wychowawcze oraz wsparcie pieczy zastępczej - etap II" realizowany przez Powiat Oleski.

Ad.2

Podpkt.b)

Skarbnik Roman Neugebauer poinformował, że Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Oleśnie złożyło wniosek o dokonanie przeniesień kwoty 147.276 zł jako zabezpieczenie środków na podwyżki wynagrodzeń pracowników (załącznik nr 12 do niniejszego protokołu). Te środki pochodzą z rodzin zastępczych. Dokonał przeliczenia kwot na podwyżki zgodnie z ustaleniami: 13% podwyżek od września 2025r., co było by uzupełnieniem do 20% wnioskowanych podwyżek, bo 7% podwyżek zostały już przyznane. Zgodnie z wyliczeniami na 13% podwyżki od września br. potrzebna jest kwota 47.613,38 zł (wyliczenia stanowią załącznik nr 13 do niniejszego protokołu). Różnica pomiędzy wnioskiem PCPR a jego wyliczeniami wynosi 100.000 zł, ale księgowa twierdzi, że w tym wniosku są również środki na braki na wynagrodzeniach. Wniosek PCPR dotyczy przeniesienia między działami, a więc jest to gestii Rady Powiatu w Oleśnie.

Wicestarosta Roland Fabianek zapytał, czy wystarczy środków na rodzinach zastępczych.

Skarbnik Roman Neugebauer wyjaśnił, że w trakcie opracowywania projektu tegorocznego budżetu była kwestia, że zaplanowane środki są nie wystarczające na rodzinach zastępczych, a więc zostały one uzupełnione. Budżet PCPR funkcjonuje na różnych poziomach. Nie wszystkie przeniesienia są w gestii Zarządu Powiatu.

Starosta Bożena Konarska-Markiewicz wniosła o wyrażenie zgody na przyznanie od września 2025 roku 13% podwyżki wynagrodzeń pracownikom Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Oleśnie i wnioskuje o przygotowanie na kolejną sesję Rady Powiatu w Oleśnie projektu Uchwały Rady Powiatu w Oleśnie z propozycją dokonania przeniesień pomiędzy działami w budżecie PCPR celem zabezpieczenia środków na wyżej wymieniony cel.

Zarząd Powiatu w Oleśnie pięcioma głosami „za” wyraził zgodę na przyznanie od września 2025 roku 13% podwyżki wynagrodzeń pracownikom Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Oleśnie i wnioskuje o przygotowanie na kolejną sesję Rady Powiatu w Oleśnie projektu Uchwały Rady Powiatu w Oleśnie z propozycją dokonania przeniesień pomiędzy działami w budżecie PCPR celem zabezpieczenia środków na wyżej wymieniony cel.

Ad.2

Podpkt. c)

Naczelnik Andrzej Wiecha poinformował, że zgodnie z decyzją Zarząd Powiatu wystosowano do 8 podmiotów zaproszenie do składania ofert na przeprowadzenie badania finansowego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Oleśnie. Wpłynęła jedna oferta firmy audytorskiej Biura Badań Bilansów i Innych Usług Księgowych „DEKRET” za cenę 28.000 zł. Zgodnie z art. 66 ust.4 ustawy dnia 29 września 1994 r.o rachunkowości wyboru firmy audytorskiej do przeprowadzenia badania sprawozdania finansowego dokonuje organ zatwierdzający sprawozdanie finansowe jednostki, chyba że statut, umowa lub inne wiążące jednostkę przepisy prawa stanowią inaczej. W przypadku Zespołu Opieki Zdrowotnej w Oleśnie wyboru firmy audytorskiej do przeprowadzenia badania sprawozdania finansowego dokonuje Zarząd Powiatu w Oleśnie. Zgodnie z art. 66 ust. 5 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości cyt.: „Kierownik jednostki zawiera z firmą audytorską umowę o badanie sprawozdania

finansowego w terminie umożliwiającym firmie audytorskiej udział w inwentaryzacji znaczących składników majątkowych. W przypadku badania ustawowego w rozumieniu art. 2 pkt 1 ustawy o biegłych rewidentach, pierwsza umowa o badanie sprawozdania finansowego jest zawierana z firmą audytorską na okres nie krótszy niż dwa lata z możliwością przedłużenia na kolejne co najmniej dwuletnie okresy (...)."

Pismo Wydziału KRZ wraz z ofertą Biura Badan Bilansów i Innych Usług Księgowych „DEKRET” stanowią załącznik nr 14 do niniejszego protokołu.

Starosta Bożena Konarska-Markiewicz wniosła o dokonanie wyboru firmy audytorskiej Biura Badań Bilansów i Innych Usług Księgowych „DEKRET” do przeprowadzenia badania sprawozdania finansowego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Oleśnie za rok obrotowy 2025.

Zarząd Powiatu w Oleśnie pięcioma głosami „za” dokonał wyboru firmy audytorskiej Biura Badań Bilansów i Innych Usług Księgowych „DEKRET” do przeprowadzenia badania sprawozdania finansowego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Oleśnie za rok obrotowy 2025.

Ad.2

Podpkt. d)

Naczelnik Andrzej Wiecha poinformował, że Pielęgniarki Izby Przyjęć, Nocnej i Świątecznej Opieki Zdrowotnej i Szpitalnego Oddziału Ratunkowego złożyły do dyrektora ZOZ wnioski o podwyżki stawki godzinowej pracownikom zatrudnionym w ramach umów cywilnoprawnych i umów zleceń w związku z ustawowymi podwyżkami wynagrodzeń w podmiotach leczniczych. Pismo było przekazane do wiadomości Starostwa Powiatowego w Oleśnie i przedstawione na posiedzeniu Zarządu, który wniósł o udzielenie odpowiedzi przez dyrektora. W udzielonej odpowiedzi dyrektor wyjaśnia, że ustawowe podwyżki wynagrodzeń dotyczą osób wykonujących zawód medyczny, które są zatrudnione w ramach stosunku pracy w podmiocie leczniczym oraz, że nie wyklucza przyznanie podwyżek w przyszłości jeśli sytuacja ekonomiczna szpitala na to pozwoli (odpowiedź Dyrektora ZOZ w Oleśnie stanowi załącznik nr 15 do niniejszego protokołu).

Zarząd Powiatu w Oleśnie zapoznał się z udzieloną przez Dyrektora ZOZ w Oleśnie odpowiedzią Pielęgniarkom Izby Przyjęć, NiSOZ i SOR na wniosek o podwyżki stawki godzinowej pracownikom zatrudnionym w ramach umów cywilnoprawnych i umów zleceń.

Ad.2

Podpkt. e)

Zastępca Naczelnika Magdalena Krzyżanowska poinformowała, że corocznie zawierane są porozumienia z Gminą Olesno oraz Gminą Rudniki w sprawie ustalenia lokalów, w których będą usytuowane punkty nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie powiatu oleskiego. W związku z tym zostały przygotowane projekty porozumień w tym zakresie na 2026 rok. Lokalizacja punktu, terminy dyżurów pozostają bez zmian. Lokalizacje punktów i zakresy zadań to:

- z Gminy Olesno lokal biurowy znajdujący się na parterze w budynku Domu Harcerza przy ul. Krasickiego 22, 46-300 Olesno na realizację zadań z zakresu udzielana

nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz nieodpłatnej mediacji, który prowadzi organizacja pozarządowa wybrana w drodze konkursu,

- z Gminy Rudniki lokal biurowy znajdujący się w budynku Gminnej Biblioteki Publicznej w Rudnikach przy ul. Wojska Polskiego 12, 46-325 Rudniki na realizację zadań z zakresu świadczenia nieodpłatnej pomocy prawnej i mediacji, który prowadzą prawnicy i radcowie wskazani przez Okręgową Izbę Radców Prawnych w Opolu i Okręgową Radę Adwokacką w Częstochowie.

Projekty porozumień:

- z Gminą Olesno stanowi załącznik nr 16 do niniejszego protokołu,
- z Gminą Rudniki stanowi załącznik nr 17 do niniejszego protokołu.

Starosta Bożena Konarska-Markiewicz wniosła o zawarcie porozumień.

Zarząd Powiatu w Oleśnie pięcioma głosami „za” zawarł porozumienia w sprawie ustalenia lokalów, w których będą usytuowane punkty nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie powiatu oleskiego w 2026 roku z:

- Gminą Olesno na udostępnienie Powiatowi lokalu biurowego znajdującego się na parterze w budynku Domu Harcerza przy ul. Krasickiego 22, 46-300 Olesno,
- Gminą Rudniki na udostępnienie Powiatowi lokalu biurowego znajdującego się w budynku Gminnej Biblioteki Publicznej w Rudnikach przy ul. Wojska Polskiego 12, 46-325 Rudniki.

Ad.2

Podpkt. f)

Zastępca Naczelnika Anna Stasiak poinformowała, że Plan wykorzystania zasobu nieruchomości stanowiących własność Powiatu Oleskiego na lata 2026 – 2028 został sporządzony na podstawie przepisów art. 32 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym oraz art. 25b w związku z art. 25 ust. 2 i ust. 2a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami. Plan wykorzystania zasobu nieruchomości Powiatu Oleskiego opracowuje się na okres 3 lat. Ogólna powierzchnia według stanu na dzień 30.09.2025 r. wynosi:

- powiatowego zasobu nieruchomości 457,8514 ha oraz udziałów w działkach o powierzchni - 1,0195 ha,
- nieruchomości oddanych w trwały zarząd – 447,1531 ha (406,1094 ha - grunty pod drogami),
- nieruchomości oddanych z zasobu w nieodpłatne bezterminowe użytkowanie – 4,6115 ha.

W ramach pozostających w dyspozycji Zarządu Powiatu nieruchomości obowiązuje: umowa najmu na lokale użytkowe nr 1 i 3 w budynku „prosektorium” w Oleśnie na nieruchomości oznaczonej numerem działki 1280 o pow. 0,1322 ha, która w części oddana jest w użytkowanie ZOZ Olesno, a w części pozostaje w dyspozycji Zarządu Powiatu w Oleśnie.

W ramach nabywania nieruchomości do zasobu przewiduje się, że powierzchnia gruntów wchodzących w skład zasobu będzie się powiększać, bowiem w wyniku dokonywanych regulacji stanów prawnych nieruchomości zajętych pod drogi powiatowe kierowane będą do wojewody wnioski o nieodpłatne nabycie z mocy prawa w/w gruntów na rzecz Powiatu Oleskiego.

Poziom wydatków związanych z udostępnieniem nieruchomości zasobu w latach 2026 – 2028 na czynności związane z gospodarowaniem nieruchomościami wchodzącymi do powiatowego zasobu nieruchomości w tym:

- oddanie w najem wolnych lokali oraz na aktualizację opłat z tytułu trwałego zarządu,
- utrzymanie zasobu: opłaty publiczno – prawne, kominiarskie, opłaty za dostarczenie mediów koszty prac remontowo – konserwacyjnych budynków i urządzeń z nimi związanych,

- na czynności związane ze zbyciem nieruchomości,

w roku 2026 – 45 000,00 zł, w roku 2027 – 50 000,00 zł i w roku 2028 – 45 000,00 zł
Przewidywane wpływy osiągnane z opłat z tytułu najmu lokali, sprzedaży oraz trwałego zarządu nieruchomościami Powiatu Oleskiego:

- ze sprzedaży mienia: w roku 2026 – 10 000 zł, w roku 2027 – 50 000 zł, w roku 2028 – 100 000 zł,

- z tytułu najmu: w roku 2026 – 19 000,00 zł, w roku 2027 – 19 000,00 zł, w roku 2028 – 19 000,00 zł,

- z tytułu trwałego zarządu: w roku 2026 – 35 000,00 zł, w roku 2027 – 35 000,00 zł, w roku 2028 – 36 000,00 zł.

W latach objętych planem aktualizowane będą opłaty z tytułu trwałego zarządu sprawowanego przez powiatowe jednostki organizacyjne, w przypadku stwierdzenia znacznego wzrostu wartości nieruchomości przekazanych w trwały zarząd.

Program zagospodarowania powiatowego zasobu nieruchomości:

- Zarząd Powiatu w Oleśnie w latach objętych planem kontynuował będzie procedury zmierzające do sprzedaży,

- działki niezabudowanej oznaczonej numerem 31/2, o powierzchni 0,6097 ha, położonej w Praszce obręb Zawisna,

- działki niezabudowanej oznaczonej numerem 419/11, o powierzchni 0,2619 ha położonej w Pawłowicach,

- w związku z koniecznością doprowadzenia do zgodności stanu prawnego z faktycznym stanem użytkowania na gruncie nieruchomości, które stanowią własność jednostek samorządu terytorialnego, a faktycznie użytkowane są przez Powiat Oleski lub stanowią własność Powiatu Oleskiego, a użytkowane są przez jednostki samorządu terytorialnego, objęte zostaną procedurą zmierzającą do ich nabycia w drodze zamiany lub zakupu,

- w latach 2026-2028 na wniosek Powiatowego Zarządu Dróg w Oleśnie w trwały zarząd oddawane będą nieruchomości, co do których już są bądź zostaną wydane decyzje potwierdzające nabycie przez Powiat Oleski, z mocy prawa, prawa własności nieruchomości zajętych pod drogi powiatowe.

Na działkę w Pawłowicach wycena jest z 2016 roku na 49.000 zł, na jej sprzedaż odbyły się cztery procedury z 12 przetargami, a do ostatniego przetargu w lipcu 2017r. ustalono cenę 36.000 zł. Na działkę w Zawisnej wycena jest z 2014 roku na kwotę 182.400 zł, na jej sprzedaż odbyły się cztery procedury z 21 przetargami, a do ostatniego przetargu w marcu 2016r. ustalono cenę 115.000 zł. Były podjęte decyzje o wstrzymaniu procedur. Wyceny są już nieaktualne i czy w związku z tym czy wszcząć przygotowywanie nowych wycen.

Zamiana gruntów pomiędzy Powiatem Oleskim a Gminą jest zakończona, włącznie z wpisami w księgi wieczyste.

Plan wykorzystania zasobu nieruchomości Powiatu Oleskiego na lata 2026-2028 stanowi załącznik nr 18 do niniejszego protokołu.

Damian Hutsch opuścił posiedzenie 9⁰⁷

Starosta Bożena Konarska-Markiewicz stwierdziła, że w zakresie wycen działek do sprzedaży ponowić temat w styczniu 2026r. Następnie wniosła o zatwierdzenie przedstawionego planu.

Zarząd Powiatu w Oleśnie czterema głosami „za” zatwierdził planu wykorzystania zasobu nieruchomości Powiatu Oleskiego na lata 2026-2028.

Ad.2
Podpkt. g)

Paweł Polak opuścił posiedzenie 9¹⁵

Zastępca Naczelnika Bogusława Szychowska przedstawiła aneks Nr 2 do arkusza organizacyjnego na rok szkolny 2025/2026 Zespołu Szkół w Oleśnie zawierający:

- likwidacja vacatów z języka angielskiego, matematyki, fizyki, doradztwa zawodowego, pedagoga szkolnego na zastępstwa doraźne,
- zmiana przydziału nauczycieli w przedmiocie religia,
- wprowadzenie 7 indywidualnych nauczających po 12 godzin lub po 16 godzin,
- wprowadzenie edukacji zdrowotnej w klasie 1a,
- 10 godzin rewalidacji będą realizowane w ramach etatu pedagoga specjalnego i psychologa,
- zmiana nauczyciela biologii – rezygnacja z pracy.

Łącznie to 100 godzin więcej z uwagi na indywidualne nauczania.

Aneks stanowi załącznik nr 19 do niniejszego protokołu.

Piotr Rasztar poinformował, że na szkoleniach była mowa, że zastępstw doraźnych nie można przydzielać z wakatu.

Zastępca Naczelnika Bogusława Szychowska wyjaśnił, że te godziny są przydzielone nauczycielom na stałe i Kuratorium nie wniosło uwag.

Skarbnik Roman Neugebauer stwierdził, że wydatki wzrosną o około 30.000 zł.

Starosta Bożena Konarska-Markiewicz wniosła o pozytywne zaopiniowanie przedstawionego aneksu.

Zarząd Powiatu w Oleśnie trzema głosami „za” pozytywnie zaopiniował aneks Nr 2 do arkusza organizacyjnego na rok szkolny 2025/2026 Zespołu Szkół w Oleśnie.

Zastępca Naczelnika Bogusława Szychowska przedstawiła aneks Nr 3 do arkusza organizacyjnego na rok szkolny 2025/2026 Zespołu Szkół w Dobrodzieniu zawierający:

- dokonanie korekty przydziału,
- przydzielono kursy dokształcania teoretycznego młodocianych pracowników klasy I: trzy kursy stolarza i jeden kurs tapicera,
- dokonano zmiany przydziału 1 godziny matematyki w zajęciach indywidualnych,

- przydzielono godziny z vacatu dla dyrektora oraz wicedyrektora – historii i wos oraz edukacje zdrowotną w klasie 1BR i 3 LO.

Dyrektor i Wicedyrektor mają po 20 godzin i niższa godzin wynosi 9 godzin (w powinno być 12). W aneksie nr 1 dyrektor i wicedyrektor nie mieli nadgodzin, ale nauczyciel jest w trakcie przygotowania zawodowego. Warunkowo dyrektor i wicedyrektor mają tyle nadgodzin.

Aneks stanowi załącznik nr 20 do niniejszego protokołu.

Starosta Bożena Konarska-Markiewicz wniosła o pozytywne zaopiniowanie przedstawionego aneksu ze wskazaniem podjęcia działań celem ograniczenia liczby nadgodzin dyrektora i wicedyrektora szkoły oraz przedstawiania w kolejnych aneksach skutków finansowych wprowadzanych zmian do arkusza organizacyjnego.

Zarząd Powiatu w Oleśnie trzema głosami „za” pozytywnie zaopiniował aneks Nr 3 do arkusza organizacyjnego na rok szkolny 2025/2026 Zespołu Szkół w Dobrodzieniu ze wskazaniem podjęcia działań celem ograniczenia liczby nadgodzin dyrektora i wicedyrektora szkoły oraz przedstawiania w kolejnych aneksach skutków finansowych wprowadzanych zmian do arkusza organizacyjnego.

Zastępca Naczelnika Bogusława Szychowska przedstawiła aneks Nr 2 do arkusza organizacyjnego na rok szkolny 2025/2026 Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Praszce zawierający:

- wprowadzenie nauczania indywidualnych po 12 godzin dla uczniów,
- wprowadzenie zajęć rewalidacyjnych po 2 godziny dla 2 uczniów,
- wprowadzenie w obrębie klasy 1BR jednolitego zawodu ślusarz (10 uczniów) i uruchomienie zajęć praktycznych w warsztatach szkolnych i przedmiotów teoretycznych zgodnie z programem nauczania – zwiększenie o 14 liczby godzin,
- wprowadzenie zajęć międzyoddziałowych z etyki w klasach pierwszych – 1 godzina więcej.

Łącznie następuje zwiększenie o 55 godzin tygodniowo do stanowi wzrost kosztów wynagrodzeń o 5.333,35 zł.

5 nauczycieli przekracza 1,5 etatu z przedmiotów zawodowych, ale w roku szkolnym 2025/2026 jest to dopuszczalne. Dyrektor bardzo poszukuje nauczycieli (5 razy składane oferty). Ponadto nie pozyskał psychologa i te godziny są na vacacie.

Aneks stanowi załącznik nr 21 do niniejszego protokołu.

Wicestarosta Roland Fabianek stwierdził, że można przeliczyć koszty nauki praktycznej ślusarz, bo może wysłanie ucznia na kurs będzie tańsze.

Starosta Bożena Konarska-Markiewicz wniosła o pozytywne zaopiniowanie przedstawionego aneksu.

Zarząd Powiatu w Oleśnie trzema głosami „za” pozytywnie zaopiniował aneks Nr 2 do arkusza organizacyjnego na rok szkolny 2025/2026 Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Praszce.

Zastępca Naczelnika Bogusława Szychowska przedstawiła aneks Nr 4 do arkusza organizacyjnego na rok szkolny 2025/2026 Zespołu Szkół Zawodowych w Oleśnie zawierający:

- likwidację 2 godzin zajęć rewalidacyjnych dla ucznia, który od 2.10.2025r. został skreślony z listy uczniów na wniosek rodziców,
- likwidacja indywidualnego nauczania,
- przydzielenie godzin z vacatu.
Wprowadzone zmiany dają oszczędność na 1399,89 zł.
Aneks stanowi załącznik nr 22 do niniejszego protokołu.

Starosta Bożena Konarska-Markiewicz wniosła o pozytywne zaopiniowanie przedstawionego aneksu.

Zarząd Powiatu w Oleśnie trzema głosami „za” pozytywnie zaopiniował aneks Nr 4 do arkusza organizacyjnego na rok szkolny 2025/2026 Zespołu Szkół Zawodowych w Oleśnie.

Zastępca Naczelnika Bogusława Szychowska przedstawiła aneks Nr 2 do arkusza organizacyjnego na rok szkolny 2025/2026 I Liceum Ogólnokształcącego w Praszce zawierający wprowadzenie z vacatu 1 godzin edukacji zdrowotnej w klasie 1a.
Aneks Nr 23 do niniejszego protokołu.

Starosta Bożena Konarska-Markiewicz wniosła o pozytywne zaopiniowanie przedstawionego aneksu.

Zarząd Powiatu w Oleśnie trzema głosami „za” pozytywnie zaopiniował aneks Nr 2 do arkusza organizacyjnego na rok szkolny 2025/2026 I Liceum Ogólnokształcącego w Praszce.

Zastępca Naczelnika Bogusława Szychowska przedstawiła aneks Nr 2 do arkusza organizacyjnego na rok szkolny 2025/2026 Zespołu Placówek Edukacyjnych w Dobrodzieniu zawierający wzrost liczby uczniów o 11 i wzrost o jeden oddział, co łącznie daje wzrost o 5,19 etatu.
Aneks stanowi załącznik nr 24 do niniejszego protokołu.

Skarbnik Roman Neugebauer stwierdził, że jest to wzrost wydatków blisko o 40.000 zł.

Starosta Bożena Konarska-Markiewicz wniosła o pozytywne zaopiniowanie przedstawionego aneksu.

Zarząd Powiatu w Oleśnie trzema głosami „za” pozytywnie zaopiniował aneks Nr 2 do arkusza organizacyjnego na rok szkolny 2025/2026 Zespołu Placówek Edukacyjnych w Dobrodzieniu.

Ad.2
Podpkt. h)

Zastępca Naczelnika Bogusława Szychowska przedstawiła pismo I Liceum ogólnokształcącego w Praszce w sprawie wyrażenia zgody na przesunięcie jednej godziny zajęć edukacja zdrowotna na rzecz zorganizowania zajęć elementy wiedzy o społeczeństwie w klasie 3a dla uczniów, którzy zrezygnowali zajęć edukacja zdrowotna (załącznik nr 25 do niniejszego protokołu). Ci uczniowie przez ostatnie dwa

lata realizowali takie zajęcia w ramach dodatkowej godziny. W szkole nie udało się zorganizować zajęć w zakresie rozszerzonym tego przedmiotu.

Starosta Bożena Konarska-Markiewicz wniosła o przydzielenie 1 godziny tygodniowo zajęć elementy wiedzy o społeczeństwie w klasie 3a zamiast zajęć edukacja zdrowotna.

Zarząd Powiatu w Oleśnie trzema głosami „za” wyraził zgodę na przydzielenie 1 godziny tygodniowo zajęć elementy wiedzy o społeczeństwie w klasie 3a zamiast zajęć edukacja zdrowotna.

Zastępca Naczelnika Bogusława Szychowska przedstawiła pismo I Liceum ogólnokształcącego w Praszce w sprawie przydzielenia dwóch dodatkowych godzin przeznaczonych na język francuski w klasie 1a dla 10 uczniów, którzy deklarują naukę tego języka (załącznik nr 26 do niniejszego protokołu). Liczebność klasy nie pozwala na podział na grupy – 22 uczniów, a ci 10 uczniów wybierali naukę tego języka jako drugiego w momencie składania dokumentów rekrutacyjnych.

Po zapoznaniu się z pismem I Liceum Ogólnokształcącego w Praszce w sprawie przydzielenia dwóch dodatkowych godzin przeznaczonych na język francuski w klasie 1a, Zarząd Powiatu w Oleśnie trzema głosami „za” wnosi o przedstawienie skutków finansowych wnioskowanych godzin, potwierdzenia deklaracji uczniów o woli nauki języka francuskiego oraz liczebności uczniów w grupach j. niemieckiego i j. francuskiego.

Ad.2

Podpkt. i)

Zastępca Naczelnika Bogusława Szychowska przedstawiła przekazane do wiadomości Zarządowi Powiatu w Oleśnie pismo dyrektora Zespołu Szkół w Gorzowie Śl skierowane do Rodziców uczniów klasy I Technikum Żywienia i Usług Gastronomicznych informujące i utrzymaniu klasy w obecnym roku szkolnym z jednoczesną informacją o podejmowaniu działań przeniesienia tej klasy do innej szkoły w kolejnym roku szkolnym, zgodnie z prawek oświatowym (załącznik nr 27 do niniejszego protokołu).

Zarząd Powiatu w Oleśnie zapoznał się udzieloną przez dyrektora Zespołu Szkół w Gorzowie Śl. odpowiedzią Rodzicom uczniów w zakresie funkcjonowania klasy I Technikum Żywienia i Usług Gastronomicznych.

Ad.3

Wicestarosta Roland Fabianek poinformował, że firma PWC przedłożyła podsumowanie wyników analizy w zakresie możliwości podniesienia roszczeń w obszarze VAT z tytułu budowy hali sportowej w Zespole Szkół Zawodowych w Oleśnie (załącznik nr 28 do niniejszego protokołu). Z przedłożonych przez Powiat dokumentów wynika, że wydatki na tą inwestycje wynoszą 8 016 500 zł brutto, w tym 1 482 565,04 zł VAT. Powiatowi będzie przysługiwać prawo do częściowego odliczenia VAT, który wynosiłby 934 000 zł.

Starosta Bożena Konarska-Markiewicz wniosła o przeanalizowanie podsumowania przez Skarbnika Powiatu oraz Wydział Programów Rozwoju, Inwestycji i Zamówień Publicznych oraz przedstawienia opinii Zarządowi Powiatu w terminie do końca października br.

Zarząd Powiatu w Oleśnie zapoznał się przedłożonym przez firmę PWC podsumowaniem wyników analizy w zakresie możliwości podniesienia roszczeń w obszarze VAT z tytułu budowy hali sportowej w Zespole Szkół Zawodowych w Oleśnie i wnosi o przeanalizowanie podsumowania przez Skarbnika Powiatu oraz Wydział Programów Rozwoju, Inwestycji i Zamówień Publicznych oraz przedstawienia opinii Zarządowi Powiatu w terminie do końca października br.

Starosta Bożena Konarska-Markiewicz ze względu na omówienie wszystkich punktów porządku obrad, dokonała zamknięcia 49 posiedzenia Zarządu Powiatu w Oleśnie.

Na tym protokół zakończono.

Zarząd Powiatu:

1. **Starosta Bożena Konarska-Markiewicz**
2. **Wicestarosta Roland Fabianek**
3. **Członek Damian Hutsch**
4. **Członek Piotr Rasztar**
5. **Członek Paweł Polak**

Protokół sporządziła:
Barbara Skowronek