

.....dnia.....

.....
(oznaczenie przedsiębiorcy – Nazwisko i Imię).....
(siedziba przedsiębiorcy – adres zamieszkania).....
(numer w rejestrze przedsiębiorców – lub KRS)

**Starostwo Powiatowe w Oleśnie
Wydział Komunikacji i Transportu
46-300 – Olesno ul. Pieloka 21**

**WNIOSEK o UDZIELENIE*- ZMIANĘ*- PRZEDŁUŻENIE*
Zezwolenia na wykonywanie przewozów regularnych w krajowym
transportie drogowym osób**

na okres
(nie dłuższy niż 5 lat)

Nr Zezwolenia* **ważnego do dnia**
/wypełnić tylko w przypadku zmiany posiadanego zezwolenia /

polegającą na zmianie danych w nim (nich) zawartych.

Zmiana polega na: zaznaczyć znakiem x właściwą pozycję w tabeli / wypełniać tylko w przypadku zmiany wydanego zezwolenie/

1)	*	Oznaczenia przedsiębiorcy
2)	*	Siedziby i adresu przedsiębiorcy
3)	*	Przebiegu linii regularnej
4)	*	Zmiany rozkładu jazdy
5)	*	Zwiększenie liczby, pojemności pojazdów
6)	*	Częstotliwości kursowania
7)	*	Zmiany godzin odjazdów z poszczególnych przystanków
8)	*	zmiana cennika opłat za przejazdy
9)	*	wymiana taboru bez zmiany liczby pojazdów i ich pojemności
10)	*	Przedłużenie z u wagi na upływ terminu ważności zezwolenie / bez zmian określonych w pkt od 1 do 9/

Do wniosku załączam:

1. Proponowany rozkład jazdy uwzględniający przystanki, godziny odjazdów z przystanków, długość linii komunikacyjnej podaną w kilometrach, odległość między przystankami, kursy, liczbę pojazdów niezbędnych do wykonywania codziennych przewozów zgodnie z rozkładem jazdy.
2. Schemat połączeń komunikacyjnych (w przypadku zmiany przebiegu trasy linii komunikacyjnej)
3. Potwierdzenie uzgodnienia zasad korzystania z obiektów dworcowych i przystanków dokonanego z ich właścicielami lub zarządzającymi (w przypadku nowych przystanków)
4. Wykaz pojazdów z określeniem ich liczby, ilości miejsc, którymi wnioskodawca zamierza wykonywać przewozy, marka pojazdu, numer rejestracyjny (w wykazie mogą być uwzględnione tylko pojazdy objęte wydaną licencją i tylko autobusy)
5. Cennik opłat
6. Kserokopie licencji

Uwaga: w przypadku wniosku o zmianę wydanego zezwolenia dołącza się tylko te dokumenty które uległy zmianie

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy – osoby upoważnionej)

O Ś W I A D C Z E N I E

Ja niżej podpisany (-a) będąc uprzedzony (-a) o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań (art. 233 k.k – Dz.U. Nr 88 poz. 553 z 1997 r z późn. zm.) oświadczam, że złożone do wniosku dokumenty określone w pkt. od 1 do 10 a nie zgłoszone we wniosku, nie uległy zmianie i są nadal aktualne. Ponadto zobowiązuję się zgłosić na piśmie organowi, który wydał zezwolenie, wszelkie zmiany danych o których mowa w art. 22b ustawy o transporcie drogowym, nie później niż w terminie 14 dni od dnia ich powstania. Niniejsze oświadczenie złożone zostało na wniosek strony w postępowaniu administracyjnym o udzielenie,* zmianę,* przedłużenie* zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym.

Olesno dnia.....
czytelny podpis przedsiębiorcy

Potwierdzam odbiór:

zezwolenia

Nr druku..... Decyzji Nr..... z dnia

wypisów szt

numery druków / nr wypisu

...../...../...../...../.....
...../...../...../...../.....

.....
(data i czytelny podpis odbierającego)

- niepotrzebne skreślić

Oświadczam, że zostałem poinformowany o obowiązkach wynikających z przepisów ustawy - o transporcie drogowym i ustawy – prawo przewozowe i przepisów wykonawczych na przewoźniku realizującym przewozy regularne w krajowym transporcie drogowym osób a przede wszystkim o obowiązku:

1. zamieszczania na tabliczkach przystankowych informacji o godzinach odjazdów autobusów / rozkład jazdy/
2. zamieszczania / stosowania/ w pojeździe cennika opłat za przejazdy, z tym że cennik ten zawierać musi ceny biletów ulgowych określonych na podstawie odrębnych ustaw
3. oznaczenie pojazdów tablicą kierunkową,
4. zatrzymywania się pojazdów tylko na przystankach określonych w zezwoleniu,
5. co roczną aktualizację rozkładu jazdy (do czwartej niedzieli czerwca)

.....
/ czytelny podpis przewoźnika /